

T.C.
KEMALPAŞA BELEDİYESİ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İÇ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Mevzuatın İş Sağlığı ve Güvenliği' ne ilişkin ilgili tüm hükümlerine ek olarak, T.C. Kemalpaşa Belediyesi'nde halka hizmet sunumu esnasında; iş, çevre ve sosyal faaliyetlerden kaynaklanan tehlikelerin önlenmesi, sağlıklı ve güvenli bir yaşama ve çalışma ortamı sağlanarak tüm insanların mutluluğuna zarar verici olayların, mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin asgari olarak ortadan kaldırılması, iş sağlığı ve güvenliği konusunda çalışan ve temsilcilerinin eğitimi, bilgilendirilmesi, görüşlerinin alınması ve dengeli katılımlarının sağlanması hususları bu İç Yönetmelikte düzenlenmiştir.

Bu amaçla;

- (a) Mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılması,
- (b) İş sağlığı ve güvenliği konusunda memur, sözleşmeli memur ve sürekli işçilerin eğitimi, bilgilendirilmesi, görüşlerinin alınması, uyulması gereken kuralların belirlenmesi,
- (c) Yaş, cinsiyet ve özel durumları sebebi ile özel olarak korunması gereken kişilerin çalışma şartları ile ilgili genel prensipler ve diğer hususlar bu iç Yönetmelikle belirlenmiştir.

(2) Bu yönetmelik 4857 Sayılı İş Kanunu ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında çalışanlarımızın ve işverenin uyması gereken iş sağlığı güvenliği ve kurallarını düzenler.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu iç yönetmelik T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde görev yapan tüm memur, sözleşmeli memur ve sürekli işçileri kapsar.

(2)Bu yönetmelik, T.C. Kemalpaşa Belediyesi birimlerinde görevli 657 sayılı yasaya tabi memurlara ve 5393 sayılı yasanın 49. Maddesine tabi sözleşmeli personele 4857 sayılı yasaya tabi işçilere uygulanacaktır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik,

4857 Sayılı İş Kanunu,

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği,
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik,
Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik,
İş Sağlığı Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği,
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik,
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik,
Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik,
Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk saat veya Daha Az Çalışması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik,
Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik,
Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik,
Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik,
Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği,
Yapı İşlerinde İş Sağlığı Güvenliği Yönetmeliği,
Tozla Mücadele Yönetmeliği,
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik,
İş Sağlığı Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Yönetmelik,
Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik,
Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik,
Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik,
Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik,
Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik,
Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik,
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik,
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik,
Çalışanların İş Sağlığı Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği,

İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik,
İş Sağlığı Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik,
İş Sağlığı Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği,
İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik,
Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Konseyi Yönetmeliği,
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği,
Basınçlı Ekipmanlar Yönetmeliği,
Kadın Çalışanların Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik,
Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik,
İş Sağlığı Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği,
Asbest Sökümü İle İlgili Eğitim Programlarına İlişkin Tebliğ,
İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri ve Seçilme Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ,
Kişisel Koruyucu Donanımların Kategorizasyon Rehberine Dair Tebliğ,
Tozla Mücadele İle İlgili Uygulamalara İlişkin Tebliğ,
Türk Standardları Enstitüsünün 07/2006 tarihli, TS 12820 sayılı ve "Akaryakıt İstasyonları Emniyet Gereklere" standardı,
Kanun, Yönetmelik ve tebliğlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte geçen;

- a) İşveren: T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı'nı ifade eder.
- b) Çalışan: T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde 4857 Sayılı İş Kanunu'na, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 5393 Sayılı Belediye Kanununa göre bir iş sözleşmesine bağlı olarak çalışan personeli ifade eder.
- c) Risk Değerlendirmesi: İşyerlerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin, işçilere, işyerine ve çevresine verebileceği zararların ve bunlara karşı alınacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,
- ç) Çalışan Temsilcisi: İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmaları izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışanı,
- d) Tehlike: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışmanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,
- e) Risk: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

- f) Kişisel Koruyucu Donanım: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca ve ilgili standartlara uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve teçhizatları,
- g) İş Güvenliği Uzmanı: Usul ve esasları yönetmelikle belirlenen, iş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip, bakanlık ve ilgili kuruluşlarında çalışma hayatını denetleyen müfettişler ile mühendislik ve mimarlık eğitimi veren fakültelerin mezunları ile teknik elemanları,
- h) İşyeri Hekimi: İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş işyeri hekimliği belgesine sahip hekim,
- ı) Diğer Sağlık Personeli: İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş diğer sağlık personeli belgesine sahip kişiyi,
- i) İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi: İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek üzere işyerinde kurulan yeterli donanım ve personele sahip birimi,
- j) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu: İşyerinde ilgili yönetmelik gereği iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmekle sorumlu olan yeterli donanım ve personele sahip kurulu, ifade eder.
- k) İş Kazası: İşyerinde; iş ile ilgili veya işin yürütümü nedeni ile meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen özre uğratan olay,
- l) Meslek Hastalığı: Çalışanın yaptığı işin niteliğine göre, tekrarlanan bir sebeple veya işin yürütümü şartları yüzünden uğradığı geçici veya sürekli hastalık, sakatlık veya ruhi arıza hali,
- m) Alt işveren: İşyerinde yürütülen mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan, bu iş için görevlendirdiği çalışanlarını sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişiyi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşları,
- n) Tehlike sınıfı: İş sağlığı ve iş güvenliği açısından, yapılan işin özelliği, işin her safhasında kullanılan veya ortaya çıkan maddeler, iş ekipmanı, üretim yöntem ve şekilleri ile çalışma ortam ve şartlarıyla ilgili diğer hususlar dikkate alınarak az tehlikeli, tehlikeli ve çok tehlikeli olarak belirlenen ve işyerinin yer aldığı tehlike sınıfını,
- o) Önleme: İşyerinde yürütülen işlerin bütün safhalarında İş sağlığı ve İş güvenliği ile ilgili riskleri ortadan kaldırmak veya azaltmak için planlanan ve alınan tedbirlerin tamamını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Teşkilatı, Görevi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve İşverenin Yükümlülükleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Teşkilatı

MADDE 5- Yürürlükteki ilgili mevzuat gereği üstlenilen görev, yetki ve sorumlulukların daha etkin ve verimli olarak yerine getirilebilmesi için İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, İnsan

Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün bağılı olarak İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi kadroları ile oluşturulmuştur.

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Görevi

MADDE 6- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'nin NACE KODU: 42.11.01, faaliyet alanı ise oto yollar, kara yolları, şehir içi yollar ve diğer araç veya yaya yollarının inşaatıdır. Belediyemiz çok tehlikeli sınıfta yer almaktadır. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait tüm yapı, tesis, işletme ve çalışma alanlarında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili tüm mevzuata uygun olmak üzere, Birimin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdadır.

- a) İşveren vekilleri ve çalışanlar ile alt işverenlere iş sağlığı ve güvenliği kapsamında danışmanlık hizmeti vermek.
- b) Koruyucu ve önleyici iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını koordine etmek.
- c) Kurum içi görevlendirmeler ya da hizmet alımı yoluyla temin edilen İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi, Diğer Sağlık Personeli ile idari ve teknik diğer destek çalışanlar vasıtasıyla iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek.
- ç) Çalışanların periyodik sağlık muayenelerini yapmak, yaptırmak.
- d) Çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini vermek, verdirmek.
- e) Yıllık çalışma planı, yıllık değerlendirme raporu, çalışma ortamının gözetimi, çalışanların sağlık gözetimi, risk analizi, iş kazası ve meslek hastalığı ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin her türlü bilgi ve belge ile araştırma sonuçlarının kayıt altına alınmasını sağlamak.
- f) Belediyemiz birimlerinin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mal alım süreçlerine, talep edilmesi durumunda teknik destek sağlamak.
- g) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak, Belediyemiz birimlerinden gelen uygulama taleplerini değerlendirmek, bu kapsamda gerekli plan, program ve projeleri hazırlamak, uygulanmasını sağlamaktır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

MADDE 7-(1) İş kazalarını ve meslek hastalıklarını ortadan kaldırmak veya en aza indirmek, teçhizatlar üzerindeki hasarlanmaları önlemek ve hizmetin devamlılığını sağlamak amacıyla kurulmuş ve çalışanların sağlıklarını tehlikeye sokacak durumlarda, çözüm bulunması amacıyla başvuru yapabilecekleri ekiptir.

(2)Kurul üyeleri;

- a) İşveren Vekili / Kurul Başkanı,
- b) İş Güvenliği Uzmanı,
- c) İşyeri Hekimi,
- ç) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Temsilcisi,
- d) İşçi Sendika Temsilcisi,
- e) Memur Sendika Temsilcisi,

f) Ustabaşı.

3) Kurulun görev ve yetkileri şunlardır;

a) İşyerinin niteliğine uygun bir iş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak, makamın onayına sunmak ve yönergenin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirlemek ve kurul gündemine almak,

b) İş sağlığı ve güvenliği konularında o işyerinde çalışanlara yol göstermek,

c) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, makama veya ilgili birim amirlerine bildirimde bulunmak,

ç) İşyerinde meydana gelen her iş kazası ve işyerinde meydana gelen ancak iş kazası olarak değerlendirilmeyen işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğratma potansiyeli olan olayları veya meslek hastalığında yahut iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek, makama veya ilgili birim amirlerine vermek,

d) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, makamın onayına sunmak ve bu programların uygulanmasını izlemek ve eksiklik görülmesi halinde geri bildirimde bulunmak,

e) Tesislerde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,

f) İşyerinde yangın, doğal afet, sabotaj, sel baskını ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,

g) İşyerinin iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları değerlendirerek belirlemek ve makama teklifte bulunmak,

ğ) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek,

h) İşyerinde teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

İşverenin Yükümlülükleri

MADDE 8- İşveren, çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlü olup bu çerçevede;

a) Mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uygun hale getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi için çalışmalar yapar.

b) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izler, denetler ve uygunsuzlukların giderilmesini sağlar.

c) İşveren, işçilerin sağlığını ve güvenliğini korumak için İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları vasıtasıyla işyerinde Risk Analizi yapmak, yaptırmak, fiziki şartları düzenlemek, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dahil gerekli her türlü koruyucu önlemi almak, organizasyonu yapmak, araç ve gereçleri sağlamakla yükümlüdür.

ç) Çalışana görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne alır.

d) Yeterli bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli tedbirleri alır.

e) İşveren, T.C. Kemalpaşa Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının öngördüğü koruyucu tedbirleri, öncelikli işler kapsamında işyerinde temin ve tesis etmekle yükümlüdür.

(2) İşyeri dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan hizmet alınması, işverenin sorumluluklarını ortadan kaldırmaz. Bu kişi veya kurumlara rücu hakkı saklıdır.

(3) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği alanındaki yükümlülükleri, işverenin sorumluluklarını etkilemez.

(4) İşveren, iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin maliyetini çalışanlara yansıtamaz.

Risklerden korunma ilkeleri

MADDE 9– İşveren yükümlülüklerini yerine getirirken aşağıdaki ilkeleri göz önünde bulundurur:

a) Risklerden kaçınmak.

b) Kaçınılması mümkün olmayan riskleri analiz etmek.

c) Risklerle kaynağında mücadele etmek.

ç) İşin kişilere uygun hale getirilmesi için işyerlerinin tasarımı ile iş ekipmanı, çalışma şekli ve üretim metotlarının seçiminde özen göstermek, özellikle tekdüze çalışma ve üretim temposunun sağlık ve güvenliğe olumsuz etkilerini önlemek, önlenemiyor ise en aza indirmek.

d) Teknik gelişmelere uyum sağlamak.

e) Tehlikeli olanı, tehlikesiz veya daha az tehlikeli olanla değiştirmek.

f) Teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmek.

g) Toplu korunma tedbirlerine, kişisel korunma tedbirlerine göre öncelik vermek.

ğ) Çalışanlara uygun talimatlar vermek.

Çalışanların Görüşlerinin Alınması ve Katılımlarının Sağlanması

MADDE 10– İşveren, sağlık ve güvenlik ile ilgili konularda işçilerin görüşlerinin alınması ve katılımının sağlanması için aşağıdaki hususları yerine getirmekle yükümlüdür:

a) İşveren, iş sağlığı ve güvenliği konularında işçi veya temsilcilerinin görüşlerini alır, öneri getirme hakkı tanır ve bu konulardaki görüşmelerde yer almalarını ve dengeli katılımlarını sağlar.

b) İşverence, iş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevleri bulunan işçi veya temsilcilerinin özellikle aşağıdaki konularda dengeli bir şekilde yer almaları sağlanır veya önceden görüşleri alınır.

1)- Sağlık ve güvenliği önemli derecede etkileyebilecek herhangi bir önlemin alınmasında,

2)- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimin organizasyonunun planlanmasında,

c) İş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevi bulunan işçi temsilcileri, tehlikenin azaltılması veya tehlikenin kaynağında yok edilmesi için işverene öneride bulunma ve işverenden gerekli tedbirlerin alınmasını isteme hakkına sahiptir.

Çalışanların Eğitimi

MADDE 11– İşyerinde sağlık ve güvenliğin sağlanması ve sürdürülebilmesi için;

a) İşveren çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almalarını sağlamakla yükümlüdür. Bu eğitimler özellikle; işe başlamadan önce, çalışma yeri veya iş değişikliğinde, iş ekipmanlarının değişmesi halinde, yeni teknoloji uygulanması halinde yapılır. Eğitim değişen ve yeni ortaya çıkan risklere uygun olarak yenilenir ve gerektiğinde düzenli olarak tekrarlanır. T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı'na ait tehlike sınıfına göre yönetmelikte belirlenen sürelerde eğitimler tekrarlanacaktır.

b) Tehlikeli ve çok tehlikeli işlerde çalışanlar ve başka işyerlerinden çalışmak üzere gelen çalışanlar; işe başlamadan önce yapılacak işlerde karşılaşılabilecek sağlık ve güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve talimatları içeren İSG eğitimi alındığına dair belge olmaksızın işe başlatılmamalıdır.

c) İSG eğitimi belgesinde eğitimin konusu, amacı hedefleri, eğitim süresi, yeri, eğitim vereninin unvan ve imzası bulunacaktır. Ayrıca eğitim katılım tutanak formunda; hem eğitim alan çalışanın hem de eğitimi verenlerin imzaları bulunacaktır. Verilen eğitime ait yoklama formunda her bir eğitim bölüm süresi için ayrı ayrı çalışanların imzaları bulunacaktır.

ç) T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı çalışanlarına alacakları eğitimlerde temel olarak;

Genel konular başlığı altında;

1) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,

2) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları

3) İşyeri temizliği ve düzeni

4) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar,

Sağlık konuları başlığı altında;

5) Meslek hastalıklarının sebepleri,

6) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,

7) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri,

- 8) İlk yardım,
 - 9) Tütün ürünlerinin zararları ve pasif etkilenim,
Teknik konular başlığı altında;
 - 10) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,
 - 11) Elle kaldırma ve taşıma,
 - 12) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,
 - 13) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,
 - 14) Ekranlı araçlarla çalışma,
 - 15) Elektrik tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,
 - 16) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,
 - 17) Güvenlik ve sağlık işaretleri,
 - 18) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,
 - 19) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,
 - 20) Tahliye ve kurtarma
 - 21) Diğer konular (T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne bağlı tüm teknik birimlerin ve müdürlüklerin yaptıkları işlere göre eğitim içerikleri belirlenecek ve teknik konularda tüm çalışanlara yaptıkları işin tehlike ve risklerine göre eğitim verilecektir.(yüksekte çalışma, kapalı ortamda çalışma, kaynakla çalışma, özel risk taşıyan ekipman ile çalışma ve benzeri) başlığı altında olacaktır.
- d) Yukarıda yazılı eğitim konu başlıkları her eğiticinin uzmanlık alanına göre belirlenecek ve eğiticiler kendi uzmanlık alanı ile ilgili konularda eğitim vereceklerdir.
- e) T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığında işe başlayacak çalışan İSG eğitimini almadan iş başı yapamaz. İşveren tüm birimlerle koordineli olarak çalışanların işe başlamadan önce eğitim almaları konusunda gereken iletişimin kurulması ile yükümlüdür.
- f) İşveren düzenlenecek eğitimlerle ilgili hiçbir maliyeti çalışanlara yansıtamaz.

Çalışanların Sağlık Gözetimleri

MADDE 12– İşyerinde sağlık ve güvenliğin sağlanması ve sürdürülebilmesi için;

- a) İşveren çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak sağlık gözetimine tabi tutulmalarını sağlamakla yükümlüdür.
- b) İşveren aşağıda belirlenen hallerde çalışanların sağlık muayeneleri yaptırmakla yükümlüdür;
 - 1) İşe ilk girişte,
 - 2) İş değişikliğinde,
 - 3) İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerde talep etmeleri halinde,

4) İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile iş yerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla,

c) T.C. Kemalpaşa Belediyesinde işe başlayacak personel işe giriş sağlık raporu almadan ve bu raporda çok tehlikeli işlerde çalışabilir ibaresi olmadan iş başı yaptırılmaz. İşveren bu hükmü tüm belediye birimlerinde, müdürler ve birim sorumluları vasıtasıyla sağlamakla yükümlüdür. Birim müdürleri/sorumluları personelin sağlık raporu almaları için sevk edecek alınan raporlar ivedi değerlendirilecek ve gereği yapılacaktır.

ç) T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde çalışan tüm personelin sağlık işlemlerinin yapılması ve tüm sağlık kayıtlarının düzenli olarak tutulması İşyeri Hekimi tarafından yapılacaktır.

d) Çalışanların sağlık bilgileri, yaptığı işler ve çalıştığı ortamdaki maruziyet bilgileri ile bu maruziyetlerin değerlendirme sonuçları kişisel sağlık dosyalarında saklanır. İşyerinde meydana gelen bütün kazalar ve meslek hastalıkları işyeri sağlık birimince kaydedilir. Kaza ve meslek hastalıklarının kayıtları değerlendirilerek kaynakları belirlenir ve bunlara yönelik önlemler geliştirilir.

e) İşyeri Sağlık Birimi, tüm bu işlemleri yaparken ilgili diğer birimlerle, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ile İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi ve çalışan temsilcileriyle işbirliği içerisinde çalışır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Sorumluluklar

Birim Müdürlerinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 13-(1) Birim müdürleri, sorumlu oldukları çalışma alanında iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için gerekli her türlü önlemin alınmasını yetkisine sahiptir.

(2) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izler, denetler ve uygunsuzlukların giderilmesini sağlar.

(3) Risk değerlendirmesi çalışmalarına katılır, gereken önlemlerin alınmasını sağlar ve takip eder. Risklerin belirlenmesi için yapılan ve yapılması muhtemel faaliyetler, bu faaliyetler sırasında kullanılacak makine, ekipman ve kimyasal maddeler hakkında şeffaf bilgiler paylaşır, iş birliğinde bulunur.

(4) Yapılacak risk değerlendirmesi sonucu alınacak iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri ile kullanılacak koruyucu donanım veya ekipman temini için sipariş verilmesi ve takibini sağlar. Bu donanımların sahada kullanımının yaygınlaştırılması için kontrol ve özendirme yapar.

(5) T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığına ait Müdürlük ve Birimlerde hizmet alım yöntemiyle işçi temini sağlayan Alt Taşeron Firmaları tarafından yapılacak sözleşmelerde İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin tam ve eksiksiz olması sağlanacak ve emniyet tedbirleri kontrol edilecek, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ile koordine edilecektir.

(6) Çalışana görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne alır, Yeterli bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli tedbirleri alır.

(7) Çalışanların sağlık ve güvenliğini etkilediği bilinen veya etkilemesi muhtemel konular hakkında; görevlendirdikleri kişi veya hizmet aldığı kurum ve kuruluşları, başka işyerlerinden çalışmak üzere kendi işyerine gelen çalışanları ve bunların işverenlerini bilgilendirir.

(8) Çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak meydana gelebilecek acil durumları önceden değerlendirerek, çalışanları ve çalışma çevresini etkilemesi mümkün ve muhtemel acil durumları belirler ve bunların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alır.

(9) Acil durum ekiplerinin yeni işe giriş ve çıkışlar sonucunda yeniden düzenlenmesini sağlar. Bu konuda İş Sağlığı ve Kurullarına bilgi verir.

(10) Acil durum ekiplerinde görev alan kişilerin her vardiyada dengeli şekilde yer almasını sağlar.

(11) Acil durum tatbikatlarına ve eğitimlerine iştirak eder. Kendisine bağlı bulunan çalışanların da katılımını sağlar.

(12) Ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlikenin meydana gelmesi durumunda;

a) Çalışanların işi bırakarak derhal çalışma yerlerinden ayrılmaya güvenli bir yere gidebilmeleri için, önceden gerekli düzenlemeleri yapar ve çalışanlara gerekli talimatları verir,

b) Durumun devam etmesi halinde, zorunluluk olmadıkça, gerekli donanıma sahip ve özel olarak görevlendirilenler dışındaki çalışanlardan işlerine devam etmelerini isteyemez.

(13) Çalışanların kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıkları ve amirine hemen haber vermedikleri durumlarda; istenmeyen sonuçların önlenmesi için, bilgileri ve teknik donanımları çerçevesinde müdahale edebilmelerine imkan sağlar. Böyle bir durumda çalışanlar, ihmal ve dikkatsiz davranışları olmadıkça yaptıkları müdahaleden dolayı sorumlu tutulamaz.

(14) Bütün iş kazalarının ve meslek hastalıklarının kaydını tutar, gerekli incelemeleri olay sonrasında yaparak İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarına rapor halinde verir.

(15) İşyerinde meydana gelen ancak yaralanma veya ölüme neden olmadığı halde işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğramasına yol açan veya çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olan olayları inceleyerek bunlar ile ilgili raporu düzenleyerek İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarına sunar.

(16) Çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerinin dikkate alarak sağlık gözetimine tabi tutulabilmeleri için ilgili müdürlük tarafından düzenlenen organizasyonlara katılımlarının sağlamak.

(17) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini alması için eğitim planına uygun şekilde ilgili müdürlük ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları tarafından planlanan eğitimlere katılımlarını sağlamak.

(18) Ciddi ve yakın tehlikeye maruz kalan veya kalma riski olan bütün çalışanları, tehlikeler ile bunlardan doğan risklere karşı alınmış ve alınacak tedbirler hakkında derhal bilgilendirir.

(19) Mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı iş ile ilgili mesleki eğitim aldığını belgelemeyenlerin çalışmasına müsaade etmez.

(20) İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışanına işe başlamadan önce, söz konusu kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilmesi hususunda iş güvenliği uzmanı ile işbirliği içerisinde hareket eder. Ayrıca, herhangi bir sebeple 6 (altı) aydan fazla süreyle işten uzak kalanlara, tekrar işe başlatılmadan önce yenileme eğitimi almaları konusunda iş güvenliği birimine bilgi vererek çalışanın eğitim alması konusunda işbirliği yapar.

(21) Başka işyerlerinden gelen çalışanlar konusunda İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi'nin bilgisi ve onayı olmadan bu çalışanların işe başlatılmamaları konusunda ilgili alt sorumlulara bilgi verir ve bu işlemin takibini sağlar.

(22) İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki tespit ve önerileri imkânlar çerçevesinde derhal yerine getirir ve getirilmesi konusunda görevlendirme yapar. Yapılan görevlendirmeleri izler ve takip eder.

(23) Yeni alınacak makine, ekipman, sistem ve tesisler hakkında plan proje aşamasında İSG Kurullarına bilgi verir ve projeleri paylaşır. Böylece sağlık ve güvenlik hususlarının daha proje aşamasında iken belirlenmesini mümkün kılar.

(24) İSG kurul toplantılarına katılır, tehlikeli olabilecek makine, ekipman, metot ve koşulların paylaşılmasını ve tedbirlerin belirlenmesi konusunda kurullar ile işbirliği içerisinde olur.

(25) İş talimatları ve güvenli çalışma talimatlarının hazırlanması konusunda iş güvenliği uzmanı ile koordineli çalışarak teknik anlamda destek olur ve talimatların çalışanlara tebliği edilmesi konusunda biriminde gerekli çalışmanın yapılmasını sağlar.

(26) İş talimatları ve güvenli çalışma talimatlarının iş ortamında çalışanlar tarafından uygulanması konusunda iş dağılımı yaparak çalışanların talimatlara uymalarını koordine eder ve çalışmalarını takip eder.

(27) 13/07/2013 tarihli, 28706 sayılı ve Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimine Dair Yönetmelik' in EK-1 çizelgede yer alan işlerde çalıştırılacak personelin işe başlamadan önce mesleki eğitim alması ve bunu belgelendirmesi zorunludur. Mesleki eğitimini belgelendirmemiş hiçbir personel görev verilmeyecektir.

Birim Sorumlularının ve Teknik Elemanların Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 14-(1) Birim sorumluları ve teknik elemanlar, sorumlu oldukları çalışma alanında iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için gerekli her türlü önlemin alınması yetkisine sahiptir.

(2) İşyerinde alınan iş sağlığı ve tedbirlerine uyulup uyulmadığını izler, denetler ve gerekli önlemlerin alınması konusunda birim müdürüne bilgi vererek önlemlerin alınmasını sağlar.

(3) Çalışana görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne alır.

- (4) Birim m¼d¼rleri ve/veya İSG Kurulları tarafından kendisine tebliğ edilen görevleri yerine getirmekle sorumludur.
- (5) Yeterli bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli tedbirleri alır.
- (6) Çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak meydana gelebilecek acil durumları İş Güvenliği Uzmanı ve/veya Uzmanları ile değerlendirerek, çalışanları ve çalışma çevresini etkilemesi mümkün ve muhtemel acil durumları belirlerler ve bunların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alırlar.
- (7) Acil durum ekiplerinin yeni işe giriş ve çıkışlar sonucunda yeniden düzenlenmesi konusunda İş Güvenliği Birimi'ne bilgi vererek yeniden düzenlenmesini sağlarlar.
- (8) Acil durum ekiplerinde görev alan kişilerin her birim ve ekipte dengeli şekilde yer alması konusunda İş Güvenliği Uzmanı ile koordineli olarak çalışırlar.
- (9) Ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlikenin meydana gelmesi durumunda;
- a) Tehlike anında çalışanların işi bırakarak derhal çalışma yerlerinden ayrıılıp güvenli bir yere gidilecek, sonrasında ise İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bilgi verilecektir.
- b) Durumun devam etmesi halinde, zorunluluk olmadıkça, gerekli donanıma sahip ve özel olarak görevlendirilenler dışındaki çalışanlardan işlerine devam etmelerini isteyemezler.
- (10) Çalışanların kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlikeyle karşılaştıkları durumlarda; istenmeyen sonuçların önlenmesi için, bilgileri ve mevcut donanımları çerçevesinde müdahale ederek derhal ilgili Birim Müdürlerine ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bilgi verirler.
- (11) İşyerinde meydana gelen ancak yaralanma veya ölüme neden olmadığı halde işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğramasına yol açan veya çalışan, işyeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olan olayları rapor halinde ilgili Birim Müdürlerine ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bildirirler.
- (12) İşyerinde meydana gelebilecek iş kazalarını ivedilikle öncelikle ilgili Birim Müdürlerine ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bildirirler.
- (13) İşyerinde çalışanlar arasında şüphelendikleri Meslek Hastalığı olması ihtimalini düşündükleri vakaları derhal İşyeri Hekimi ve/veya Hekimlerine bildirirler.
- (14) Çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak İş Güvenliği Kurullarınca organize edilen sağlık gözetimine tabi tutulmaları için Kurullar tarafından kendilerine verilen görevleri eksiksiz olarak yerine getirirler.
- (15) İşyerinde uygulanmak üzere İSG Kurulları tarafından hazırlanan ve çalışanlara tebliği edilen makine/ekipman güvenli kullanım talimatlarının ve güvenli çalışma talimatlarının uygulanması konusunda İş Güvenliği Uzmanı ve/veya Uzmanları ile koordineli olarak çalışırlar.

(16) Başka işyerlerinden çalışmak üzere kendi işyerlerine gelen çalışanların; İSG Kurullarınca Belediyemiz İş Sağlığı ve Güvenliği Birimine sunulmak üzere belirlenen evraklarını kontrol ederek çalışmalarını konusunda gerekli tüm işlemleri yaparlar.

(17) Risk değerlendirmesi, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruyucu ve önleyici tedbirler, ölçüm, analiz, teknik kontrol, kayıtlar, raporlar ve teftiştan elde edilen bilgi ve belgelerin çalışanlara, çalışan temsilcilerine ve destek personellerine ulaştırılması konusunda organizasyonu yaparlar ve takibini gerçekleştirirler.

(18) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almaları konusunda İSG Kurulları tarafından belirlenen gün ve saatte çalışanların eğitim yerine ulaşmaları konusunda gerekli olan tüm organizasyonu gerçekleştirirler.

(19) Çalışanların herhangi bir sağlık sorunu nedeniyle ve/veya yıllık izne çıkmaları durumunda gerekli bilgiyi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne verirler.

(20) İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki tespit, öneri ve uygulamaları imkânlar çerçevesinde derhal yerine getirilmesi için görevlendirme yaparlar ve yaptıkları görevlendirmeyi izler ve takip ederler.

(21) Elektrik ve araç kullanımı gibi ehliyet ve özel diploma gerektiren işler için her vardiyada yeteri kadar uygun ehliyet ve diplomalı çalışan olmasını sağlar.

(22) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izler, denetler ve uygunsuzlukların giderilmesi konusunda İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ile koordineli olarak çalışır.

(23) Sorumluluk sahalarında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eksik ve kusurları, öneri ve önlemleri belirler ve İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ile paylaşır.

(24) Sorumluluğu altındaki faaliyetler için işin nasıl yapılacağına tarif edildiği güvenli çalışma talimatlarının hazırlanması konusunda İSG Kurulları ile koordineli olarak çalışır, hazırlanan talimatların sahada uygulanması ile ilgili tüm işlemleri takip ve kontrol eder.

(25) Acil durum tatbikatlarının planlanması, organizasyonu ve tatbik edilmesi konusunda İSG Kurulları ile koordineli çalışır ve tüm organizasyonu kontrol eder.

(26) İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulamasına katılır, risklerin doğru belirlenebilmesi için yapılan ve yapılması muhtemel tüm faaliyetleri bildirir. Kullanılan ve kullanılması muhtemel tüm makine, ekipman, teçhizat, alet, kimyasal madde hakkında risk değerlendirme ekibine bilgi verir. Risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda kendisine verilen görevleri yerine getirir, kontrol ve izlemeleri yapar, alınan önlemler konusunda iş güvenliği uzman ve/veya uzmanlarına bilgi verir ve işbirliği yapar.

(27) Sahaya yapılacak olan teknik ve genel ziyaretlerde, sahaya girecek olan kişilerin sahaya alınmadan önce iş güvenliği uzman ve/veya uzmanlarına bildirilmesinden, saha güvenlik kurallarının anlatılmasının sağlanmasından, saha ziyareti süresince sahada ziyaretçilere refakat edilmesinden, acil bir durumda emniyetli tahliye için refakate devam edilmesinden, ziyaret sırasında oluşmuş olabilecek tehlikeli durumların, ziyaret bitiminde giderilmesinin sağlanmasından sorumludur.

(28) Günlük, haftalık, aylık periyotlarda yapılması gereken araç, ekipman, teçhizat ve sistem kontrollerinin; sorumluluğu altındaki çalışanlarca yapılmasını sağlar ve kontrol eder. Söz konusu kontrol sonuçlarını onaylar ve kayıt altına alır. Uygun olmayan ve tehlike arz eden araç, ekipman, teçhizat, çalışma sahası ve sistemin kullanılmasını engeller, söz konusu tehlike ortadan kalkana kadar çalışma yapılmadığını kontrol eder. Bu durumlarla ilgili olarak İş Güvenliği Birimi ile koordineli olarak çalışır.

(29) Yüksekte çalışma, Ateşle Çalışma ve Kazı İşleri gibi izne tabi olan işlerde izin sistemi uygular.

(30) Taşeron çalışmalarında Taşeron İşleri Talimatının ilgili firma çalışanlarına tebliği edilmesini sağlar.

(31) Sahada gerek Belediye çalışanlarının gerekse taşeron çalışanlarının emniyetli çalışmalarının sağlanmasından, gerekli önlemlerin alınması ve uyarılarının yapılmasından, gerekirse önlemler alınana kadar işin durdurulmasından sorumludur.

İş Güvenliği Uzmanlarının Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 15-(1) T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren veya faaliyete açılacak tüm birimlerde, birimin ilgili NACE Kodu sınıflandırmasına uygun nitelikte ve çalışan sayısına ilgili yasa hükümlerince yetecek sayıda İş Güvenliği Uzmanı ve/veya Uzmanlarının atama sorumluluğu Belediye Başkanı'na aittir.

(2) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak, bu çalışmalar ve değişikliklerin kendisine bildirilmesi koşulu ile, tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dahil olmak üzere işin planlaması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesi konularının, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için İşverene ve/veya işveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(3) İşyerinde bulunduğu sürelerde, kendisine bildirilen ve gösterilen faaliyetler için ve çalışma ortamı gözetimi sırasında şahit olduğu faaliyet ve durumlarla ilgili olarak iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına yazılı olarak bildirmek.

(4) İşyerinde meydana gelen ve kendisine bildirilen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışma yaparak İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(5) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmayan, ancak çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan ve kendisine bildirilen olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(6) İş Sağlığı ve Güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalarını organize etmek, risk değerlendirme ekiplerinin teşkil edilmesini sağlamak, risk değerlendirme ekipleri tarafından belirtilen faaliyetler, makine, ekipman ve kimyasal maddeler için risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda İşveren

Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak ve alınacak önlemlerin takibini sağlamak.

(7) T.C. Kemalpaşa Belediyesine ait işyerlerinde bulunduğu sürelerde çalışma ortamının gözetiminin yapmak.

(8) T.C. Kemalpaşa Belediyesine ait işyerlerinde kaza, yangın veya patlamaların önlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak, bu konuda İşveren Vekiline ve/veya İSG Kuruluna önerilerde bulunmak, uygulamaları takip etmek; doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil planlarının hazırlanması için çalışmalar yapmak, bu konu ile ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum planı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek.

(9) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak İşveren Vekili ve/veya İSG Kurulu onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek. Belediye Üst Yönetimi veya diğer birimlerin talepleri doğrultusunda çalışanlar için uzmanlık alanına uygun eğitimleri vermek.

(10) T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren birimler ve müdürlükleri için uygun

NACE Koduna uygun olarak yönetmelik gereği;

a) Az Tehlikeli dosyada çalışanlar için 3 yılda en az bir defa en az 8 saat

b) Tehlikeli dosyada çalışanlar için 2 yılda en az bir defa en az 12 saat

c) Çok Tehlikeli dosyada çalışanlar için 1 yılda en az bir defa en az 16 saat sürelerinde eğitimler düzenlenir.

(11) Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu İşyeri Hekim ve/veya Hekimleri ile işbirliği halinde uygun olarak hazırlamak.

(12) Gerekli yerlerde kullanılmak amacı ile kendisine bildirilen faaliyet ve çalışmalar için iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerini hazırlayarak İşveren Vekili ve/veya İSG Kurulu onayına sunmak, onayı alınan talimat ve prosedürlerin ilgili birimlere dağıtımının yapılmasını organize etmek ve uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak.

(13) İşyeri Hekimi ve/veya Hekimleri ile kendilerine bildirilen iş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili olarak değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamalarını takip etmek.

(14) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planlarını İşyeri Hekimi ve İSG Kurulları ile birlikte hazırlamak ve İşveren Vekili onayına sunmak.

(15) İşyerinde bulunması halinde üyesi olduğu İSG Kurul ve/veya Kurullarına katılmak kurulların sekreteryaya işlerini organize etmek.

(16) Çalışan temsilcileri ve destek personellerinin çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği içerisinde iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını yürütmek.

(17) İşyerinde bulunduğu sürelerde işyerinde belirlediği hayati tehlikenin ciddi ve önlenemez olması ve bu hususun acil müdahale gerektirmesi halinde işin durdurulması için İşverene başvurma yetkisine sahiptir.

(18) Görevi gereği işyerinin kendisine gösterilen ve bilgisi verilen bütün bölümlerinde iş sağlığı ve güvenliği konusunda inceleme ve araştırma yapmak, gerekli bilgi ve belgelere ulaşmak ve çalışanlarla görüşme yetkisine sahiptir.

(19) Çalışma alanı içerisinde İş Güvenliği Uzmanı bilgisi dahilinde olmayan çalışmalardan ve İş Güvenliği Uzman bilgisi dahilinde olmayan işe girişlerden, temel İSG Eğitimi ve Sağlık Raporu olmadığı halde ve İş Güvenliği Uzman onayı olamadan sahaya girmesine izin verilen çalışanlardan İş Güvenliği Uzmanı sorumlu tutulamaz. Bu durumda tüm sorumluluk Birim Müdürleri ve Birim Sorumlularındadır.

(20) Görevinin gerektirdiği konularda İşveren Vekilinin bilgisi dahilinde ilgili kurum ve kuruluşlara işyerinin iç düzenlemelerine uygun olarak işbirliği yapmak.

(21) Kendisine bildirilen saha ziyaretçilerinin, sahaya alınmadan önce saha güvenlik kuralları konusunda bilgilendirilmelerine destek vermek.

(22) İş Güvenliği Uzman işyerinde görevli İşyeri Hekim ile birlikte sahada, işyerinde veya çalışma ortamında tespit ettikleri eksiklikleri ve tavsiyelerini onaylı deftere yazmakla sorumludurlar.

İşyeri Hekimlerinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 16-(1) T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren veya faaliyete açılacak tüm birimlerde, birimin ilgili NACE Kodu sınıflandırmasına uygun nitelikte ve çalışan sayısına ilgili yasa hükümlerince yetecek sayıda İşyeri Hekimi atama sorumluluğu Belediye Başkanı'na aittir.

(2) İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında çalışanların sağlık gözetimim ve çalışma ortamının gözetimi ile ilgili İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına rehberlik yapmak.

(3) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak işyerinin tasarımı, kullanılan maddeler dahil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve planlanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi konularının iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş sağlığı kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(4) İşyerinde çalışanların sağlığının geliştirilmesi amacıyla gerekli aktiviteler konusunda İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına tavsiyelerde bulunmak.

(5) İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak araştırmalara katılmak, ayrıca işin yürütümünde ergonomik ve psikososyal riskler açısından çalışanların fiziksel ve zihinsel kapasitelerini dikkate alarak iş ile çalışanın uyumunun sağlanması ve çalışma ortamındaki stres faktörlerinden korunmaları için araştırmalar yapmak ve bu araştırma sonuçlarını rehberlik faaliyetlerinde dikkate almak.

(6) Kantin, yemekhane, yatakhane, kreş ve emzirme odaları ile soyunma odaları, duş ve tuvaletler dahil olmak üzere işyeri bina ve eklentilerinin genel hijyen şartlarını sürekli izleyip denetleyerek, çalışanlara yürütülen işin gerektirdiği beslenme ihtiyacının ve uygun içme suyunun sağlanması konularında tavsiyelerde bulunmak.

(7) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(8) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmadığı halde çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak.

(9) İşyerinde bulunduğu sürelerde, kendisine bildirilen ve gösterilen faaliyetler için ve çalışma ortamı gözetimi sırasında şahit olduğu faaliyet ve durumlarla ilgili olarak iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili alınması gereken tedbirleri İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına yazılı olarak bildirir.

(10) İş Sağlığı ve Güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılması ile ilgili çalışmalara ve uygulamasına katılmak, riske değerlendirmesi sonucunda alınması gereken önlemler konusunda İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarına önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

(11) Gebe ve emziren kadınlar, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı olanlar, yaşlılar, malül ve engelliler, alkol, ilaç ve uyuşturucu bağımlılığı olanlar birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi özel politika gerektiren grupları yakın takip ve koruma altına almak, bilgilendirmek ve yapılacak risk değerlendirmesinde özel olarak dikkate almak.

(12) Çalışanın kişisel özellikleri, işyerinin tehlike sınıfı ve işin niteliği öncelikli olarak göz önünde bulundurularak uluslararası standartlar ile işyerinde yapılan risk değerlendirmesi sonuçları doğrultusunda;

a) Az Tehlikeli sınıftaki işlerde en geç beş (5) yılda bir,

b) Tehlikeli Sınıftaki işlerde en geç üç (3) yılda bir,

c) Çok Tehlikeli Sınıftaki işlerde en geç bir (1) yılda bir,

ç) Özel politika gerektiren grupta yer alan çocuk, genç ve gebe çalışan için en geç altı (6) ayda bir defa olmak üzere periyodik sağlık muayenesi tekrarlanır. Ancak işyeri hekiminin gerekli görmesi halinde bu süreler kısaltılabilir.

(13) Çalışanların yapacakları işe uygun olduklarını belirten işe giriş ve periyodik sağlık muayenesi ile gerekli tetkik sonuçlarını düzenlemek ve işyerinde muhafaza etmek.

(14) Özel politika gerektiren gruplar, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı, madde bağımlılığı, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi çalışanların, uygun işe yerleştirilmeleri için gerekli sağlık muayenelerini yaparak rapor düzenlemek, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı almış çalışanın olması durumunda kişinin çalıştığı ortamdaki diğer çalışanların sağlık muayenelerini tekrarlamak.

(15) Sağlık sorunları nedeniyle işe devamsızlık durumları ile işyerinde olabilecek sağlık tehlikeleri arasında bir ilişkinin olup olmadığını tespit etmek, gerektiğinde çalışma ortamı ile ilgili ölçümler yapılmasını planlayarak İşveren Vekiline ve/veya İSG Kurullarının onayına sunmak ve alınan sonuçların çalışanların sağlığı yönünden değerlendirmesini yapmak.

(16) Çalışanların sağlık nedeni ile tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde talep etmeleri halinde işe dönüş muayenesi yaparak eski görevinde çalışması sakıncalı bulunanlara mevcut sağlık durumlarına uygun bir görev verilmesini tavsiye ederek İşveren Vekili ve/veya İSG Kurullarının onayına sunmak.

(17) Bulaşıcı hastalıkların kontrolü için yayılmayı önleme ve bağışıklama çalışmalarının yanı sıra gerekli hijyen eğitimlerinin aldırılmasını sağlama, gerekli muayene ve tetkiklerin yapılmasını sağlamak.

(18) İşyerinde sağlık gözetimi ile ilgili çalışmaları kaydetmek, iş güvenliği uzman ve/veya uzmanları ile işbirliği yaparak iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve bu konuları da içerecek şekilde yıllık çalışma planı hazırlayarak İşveren Vekili ve/veya İSG Kurullarının onayına sunmak, uygulamaların takibini yapmak.

(19) Bir başka işverenden iş görmek için işyerine geçici olarak gönderilen çalışanlar ile alt işveren çalışanlarının yapacakları işe uygun olduğunu gösteren sağlık raporlarının süresinin dolup dolmadığını kontrol etmek.

(20) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda iş güvenliği uzman ile işbirliği yapmak ve uygulamalarını kontrol etmek. İşveren Vekili ve/veya İSG Kurulları tarafından organize edilen ve uzmanlık alanına uygun konuların eğitimlerinin planlamasını yapmak ve eğitimleri vermek.

(21) İşyerinde ilkyardım ve acil müdahale hizmetlerinin organizasyonu ve personelin eğitiminin sağlanması çalışmalarını ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütmek.

(22) T.C. Kemalpaşa Belediyesi üst yönetimine, İSG Kurul üyelerine ve çalışanlara genel sağlık, iş sağlığı ve güvenliği, hijyen, bağımlılık yapan maddelerin kullanımının zararları, kişisel koruyucu donanımlar ve toplu korunma yöntemleri konularında eğitim vermek, eğitimin sürekliliğinin sağlanması için çalışmalar yapmak.

(23) Çalışanları işyerindeki riskler, sağlık gözetimi, yapılan işe giriş ve periyodik muayeneler konusunda bilgilendirmek.

(24) Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu İş Güvenliği Uzmanı ile işbirliği halinde uygun olarak hazırlamak.

(25) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planlarını İş Güvenliği Uzmanı ve İSG Kurulları ile birlikte hazırlamak ve İşveren Vekili onayına sunmak.

(26) Çalışan temsilcileri ve destek personellerinin çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği içerisinde iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını yürütmek.

(27) Çalışma alanı içerisinde İşyeri Hekimi bilgisi dahilinde olmayan çalışmalardan ve İşyeri Hekimi bilgisi dahilinde olmayan işe girişlerden, temel İSG Eğitimi ve Sağlık Raporu olmadığı halde ve İşyeri Hekimi onayı olmadan sahaya girmesine izin verilen çalışanlardan İşyeri Hekimi sorumlu tutulamaz. Bu durumda tüm sorumluluk Birim Müdürleri ve Birim Sorumlularındadır.

(28) İş Yeri Hekimi işyerinde görevli İş Güvenliği Uzmanı ile birlikte sahada, işyerinde veya çalışma ortamında tespit ettikleri eksiklikleri ve tavsiyelerini onaylı deftere yazmakla sorumludurlar.

Çalışan Temsilcisinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 17-(1) Çalışan Temsilcisi; iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmalarını izleme, tehlike kaynağının yok edilmesi veya tehlikeden kaynaklanan riskin azaltılması için tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkilidir.

(2) Görevini yürütmesi nedeni ile çalışan temsilcisinin hakları kısıtlanamaz.

(3) Çalışan temsilcisi görevi gereği işverenin veya işyerinin mesleki sırları ile gördüğü, öğrendiği hususları çalışanlara ait özel bilgileri gizli tutmakla yükümlüdür.

Diğer Sağlık Personelinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 18-(1) İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve yönlendirilmesinde İşyeri Hekimi ile birlikte çalışmak, veri toplamak ve gerekli kayıtları tutmak.

(2) Çalışanların sağlık ve çalışma öykülerini işe giriş/periodyk muayene formuna yazmak ve İşyeri Hekim tarafından yapılan muayene sırasında hekimlere yardımcı olmak.

(3) Özel politika gerektiren grupların takip edilmesi ve gerekli sağlık muayenelerinin yaptırılmasını sağlamak.

(4) İlk yardım hizmetlerinin organizasyonu ve yürütümünde İşyeri Hekimi ile birlikte çalışmak.

(5) Çalışanlara verilecek eğitimlerde görev almak.

(6) İşyeri bina eklentilerinin genel hijyen şartlarının sürekli izlenip denetlenmesinde İşyeri Hekimi ile birlikte çalışmak.

(7) İşyeri Hekimi tarafından verilecek iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili diğer görevleri yürütmek.

(8) İşyerinde görevli çalışan temsilcisi ve destek personellerinin çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çalışanın Yükümlülükleri

Çalışanın Yükümlülükleri

MADDE 19- T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı bünyesine bağlı birimlerde çalışan tüm personel bu Yönetmelik hükümlerine uymak ve uygulamakla yükümlüdürler.

MADDE 20- Çalışanlar kendileri için düzenlenmiş olan tüm Eğitim programlarına katılmak zorundadırlar.

MADDE 21- Çalışanlar ilk işe girişte ve yetkili kurul tarafından belirlenen aralıklarla sağlık muayeneleri yaptırmak zorundadır.

MADDE 22- Çalışanlar, işyerinde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılan uyarı, ikaz ve işaretlerine uymak zorundadır.

MADDE 23- Çalışanlar, kendilerine teslim tutanağı ile verilen, yaptıkları işe göre belirlenen kişisel koruyucu donanımlarını işyerinde çalıştıkları süre boyunca giymek, takmak ve kullanmak zorundadırlar. Kişisel koruyucu donanımlarını kullanmayan personel ile ilgili olarak İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları tarafından disiplin soruşturması başlatılacak ve Toplu İş Sözleşmesi'nin ilgili maddeleri uygulanacaktır.

MADDE 24- Çalışanların, bilerek ve isteyerek İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliklerine aykırı ve kendilerini, çevrelerini ve işyeri güvenliğini tehlikeye sokacak davranışlarda bulunmaları halinde, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları tarafından haklarında disiplin soruşturması başlatılacak ve Toplu İş Sözleşmesi'nin ilgili maddeleri uygulanacaktır.

MADDE 25- Çalışanlar ve çalışan temsilcileri, sağlıklı bir çalışma ortamının oluşması için bu konuda hazırlanan talimat ve prosedürlere uymak, işyeri sağlık biriminin ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulularının çalışmalarına destek sağlamak, sağlık muayeneleri, bilgilendirme ve eğitim programlarına katılmak ve gerektiğinde işbirliği yapmakla yükümlüdürler.

MADDE 26- Çalışanlar ve çalışan temsilcileri, işyerinde sağlık gözetiminin yerine getirilmesine ilişkin organizasyonlarda karar verme sürecinde yer alırlar.

MADDE 27- Çalışanlar, kendi aralarından seçecekleri çalışan temsilcileri vasıtası ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda temsil edilecekleridir. Ancak iş sağlığı ve güvenliği kültürünün T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde oluşturulması ve geliştirilmesi aşamalarının tamamında etkin olarak görev alacaklarıdır. İşyerinde gördükleri ve/veya gerçekleştirmesini düşündükleri herhangi bir tehlikeli durum karşısında derhal ilgili birim amirlerine ve İş Güvenliği Uzman ve/veya Uzmanlarına bilgi vermekle yükümlüdürler.

MADDE 28- 13/07/2013 tarihli, 28706 sayılı ve Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimine Dair Yönetmelik' in EK-1 çizelgede yer alan işlerde çalıştırılacak personelin işe başlamadan önce mesleki eğitim alması ve bunu belgelendirmesi zorunludur. Mesleki eğitimini belgelendirmemiş hiçbir personel bu işlerde çalışmayacak ve amirine bildirecektir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kurallar

İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Genel Kurallar

MADDE 29- Çalışanlar, bu yönetmelikte belirtilen konuların ve görevlerin haricinde İşveren ve İSG Kurulları tarafından bildirilen ve bildirilecek İş Sağlığı Ve Güvenliği talimat ve kurallarına uymakla yükümlüdürler.

MADDE 30- Çalışanlar, işveren tarafından kendilerine verilen iş araç, gereç, makine ve ekipmanları, işyerinde bulunan ve kullanılan tüm makine, ekipman, araç, gereçler için hazırlanan iş ekipmanlarının güvenli kullanım talimatlarına uygun olarak kullanacaklardır.

MADDE 31- Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği yönünden yetersiz, tehlike arz eden acil durumları ilk amirleri 'ne ve/veya İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarına ve/veya İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanına bildirmekle yükümlüdürler.

MADDE 32- Çalışanlar, işyeri ilan panolarına ve işyerinin muhtelif kısımlarına asılan uyarı ve ikaz levhalarına ve İSG duyularını okumak, kural ve talimatlara uymak zorundadırlar.

MADDE 33- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait binalarda ve birimlerde asılmış olan uyarı, ikaz ve işaret levhalarının yerleri ilgili sorumluların bilgisi olmadan değiştirilemez.

MADDE 34- İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda yetkili olmayan kimselerin herhangi bir durumda müdahalede bulunmaları kesinlikle yasaktır. Müdürlükler bünyesinde görev yapan stajyerler hiçbir suretle onarım, arızaya müdahale, taşıma, temizleme vb. işlerde çalıştırılmayacaktır.

MADDE 35- Çalışanlar, kendilerine verilen görevi, kendilerine tarif edildiği şekilde yapmakla yükümlüdürler. Kendilerine iş haricinde başka bir işi yapmaları ve başka bir işe müdahale etmeleri kesinlikle yasaktır.

MADDE 36- Çalışanlar, kendilerine verilen işleri o işle ilgili hazırlanmış iş sağlığı ve güvenliği talimatlarına uyararak yapacaklardır.

MADDE 37- Çalışanlar, kendi güvenliklerini gözetmelerinin yanı sıra gerek işyerinin gerekse diğer çalışma arkadaşlarının güvenliklerini de gözetmekle yükümlüdürler.

MADDE 38- Çalışanlar, yaptıkları işin gereği olarak kendilerine verilen kişisel koruyucu donanımlarını eksiksiz ve devamlı olarak kullanmak zorundadırlar. Kendilerine verilen kişisel koruyucu donanımların kaybolması, yıpranması, kırılması vb. durumlarda amirlerine haber vererek yenilerini teslim tutanağı ile alacaklardır.

MADDE 39- İşyerinde herhangi bir iş kazası meydana gelmesi durumunda derhal acil durum ekiplerine, ilkyardım uzmanına ve ilgili birim amirine haber verilecektir. İlgili ve yetkili kişilerin haricinde yaralanan çalışana müdahale etmek kesinlikle yasaktır. Kaza anında çalışanların yapması gereken ilgililere haber vermek ve kaza yerinin güvenlik altına alınmasını sağlamaktır.

MADDE 40- İşyerinde meydana gelen kazalar büyük küçük, önemli önemsiz ayrımı yapılmadan mutlaka ilgili birim amiri ve/veya İSG Kurullarına ve/veya iş güvenliği uzmanı ve/veya sağlık birimine bildirilecektir. Meydana gelen her iş kazasından dolayı detaylı çalışma yapmak, iş kazasının nedenlerini sağlıklı şekilde tespit etmek ve gerekli önleyici ve düzeltici faaliyetlerin başlatılması açısından çalışanların bu konudaki duyarlılıkları çok önemlidir. Bu durum çalışanların vazgeçilmez yükümlülükleri arasındadır.

MADDE 41- Belediyemizde, bu yönetmelikte bildirilen konulara, iş araç ve gereçlerinin işletilme ve kullanılmalarında, iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına, talimatlarına, kullanma ve muhafaza şartlarına, alınan tüm tedbirlere tam olarak uyulacaktır.

MADDE 42- İşyerinin muhtelif yerlerine asılmış bulunan uyarı levhalar tek tek okunacak ve bu levhalarda yazılı uyarılara muhakkak uyulacaktır.

MADDE 43- Kullanılan kimyasalların Güvenlik Bilgi Formları okunacak, bu maddelerin zararları ile bunlardan korunma yolları öğrenilecek, GBF 'da yazılı kurallara uyulacaktır.

MADDE 44- Çalışanlar, İş sağlığı ve güvenliği yönünden yetersiz, tehlike arz eden acil durumları ilk amirlerine ve/veya İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bildirmek zorundadır.

MADDE 45- İdari veya İş güvenliği yönünden tespit edilmiş olan iş araç ve gereçleri ile makinelerin yerleri ve iş güvenliği kuralları, işveren veya vekillerinin izni olmadan değiştirilmeyecektir.

MADDE 46- İş kazası olduktan sonra, derhal sağlık merkezine gidilerek ilk tedavi yaptırılacaktır. Çalışanın ilk amiri tarafından İş kazası Bildirim formu hazırlanacak ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'na gönderilecektir.

MADDE 47- İş kazasından dolayı veya ani hastalık durumlarında ilk yardımı sağlık birimi veya ilkyardım sertifikası olan kişiler tarafından yapılacaktır.

MADDE 48- İnsanlara zarar verebilecek sivri uçlu ve keskin kenarlı malzemeleri gelişigüzel yerlere atılmayacak, uygun bir yere düzgünce istiflenecektir.

MADDE 49- Girilmesi yasaklanmış alanlara girilmeyecektir.

MADDE 50- İşyeri içinde veya civarında bulunan kuyu havuz ve su birikintisi vb. yerlere kesinlikle girilmeyecektir.

MADDE 51- İşyerine tabanca, tüfek, bıçak gibi kesici, delici veya ateşli silahlarla gelinmeyecektir.

MADDE 52- İşyerinde yapılan işe giriş muayenesi dahil, aşılama gibi sağlık kontrol ve periyodik muayenelerine mutlaka katılacak, bildiğiniz şikayet ve hastalıklarınızı işyeri hekimine bildirilecektir.

MADDE 53- Sağlık durumunuzla ilgili özel durumları İşyeri Hekimine bildirilecek ve sağlık durumunuza uygun işlerde çalışma talebinde bulunulacaktır.

MADDE 54- Araçların geçtiği yollarda ve manevra yaptıkları alanlarda dikkatli olunacak ve yayalar için ayrılmış yollar kullanılacaktır.

MADDE 55- İşyerinde size kişisel koruyucu olarak verilen donanımı kullanılacaktır.

MADDE 56- Altından geçecek kişiler için tedbir almadan, koli, çuval vb. malları yukardan atılmayacaktır.

MADDE 57- Kendi esas işi ve sorumluluğu dışında işlere karışmak veya yapmaya çalışmak yasaktır.

MADDE 58- Zemin ve geçitler malzemeyle dolu ve kapalı olmayacaklardır. Böylece normal olarak hareket alanı serbest bırakılacaktır. Teknik yönden geçerli olan konular ve durumlar dışında, geçitler muhakkak vasıtaların veya çalışanların iş güvenliği ve acil durumlarda çıkış olarak kullanılması için açık bulundurulacaktır.

MADDE 59- Bütün alışanlar belirlenmiş olan dahili yn akışına uymalıdır. Özellikle gerekli işaretler ile işaretlenmiş veya yasaklanmış yerlerden geçmek, durmak, koşmak yasaktır.

MADDE 60- İş esnasında kullanılan basınçlı kap, kaldırma ve iletme ekipmanları ve tesisatların periyodik bakımları, “İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik şartları Yönetmeliği’ne” uygun sürelerde yapılacak ve yapılan tüm işlemler kayıt altına alınacaktır. Ayrıca kullanılacak tüm araç ve gereçlere ilgili bakım planları yapılacak ve yapılan bakımlar kayıt altına alınacaktır.

MADDE 61- Taşıtlar, yalnızca araç kullanma yetkisine sahip personel tarafından, mevzuata uygun lisansların varlığı ile kendilerine verilen görevler dahilinde kullanılacaktır.

MADDE 62- T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesindeki bina, atölye, tesislerde merdiven basamakları, rampalar ve diğer yükseklik değişimleri açıkça dikkat çekecek şekilde işaretlenecektir. Ayrıca atölye ve iş alanlarında yetkisiz personelin girmesini önleyecek önlemler alınacak; bariyer, bölme ve yere çizilen alan sınır çizgileri ile engellenecektir.

MADDE 63- İşyeri sahasında araç, kamyon ve iş makinelerinin altında veya yanında hiçbir şekilde yatılmayacak ve uyummayacaktır.

İş ve İşyeri Ortamı ile İlgili Kurallar

MADDE 64- alışanların, yetkili amirleri tarafından görevlendirilmedikçe, kendi esas işleri ve sorumlulukları altında olmayan işlere yapmaları veya yapmaya çalışmaları yasaktır.

MADDE 65- alışanların, işyerinde kapısında ‘İşİ OLMAYAN GİREMEZ’ yazısı bulunan veya yetkililer tarafından girilmesi yasaklanmış yerlere girilmeleri kesinlikle yasaktır.

MADDE 66- İşyerinde zemin ve geçitler malzemeyle dolu ve kapalı olmayacaktır. Çalışma alanının güvenli şekilde olması böylece sağlanmış olacaktır. Teknik yönden geçerli olan konu ve durumlar dışında, geçitler muhakkak vasıtaların veya çalışanların acil durumlarda çıkış olarak kullanılması için açık bulundurulacaktır.

MADDE 67- Sağlık ve güvenlik işaretleri Yönetmeliği gereği tüm çalışanlar işyerinde buluna acil çıkış yn levhalarına uymak zorundadır. Özellikle gerekli işaretler ile işaretlenmiş veya yasaklanmış yerlerden geçmek ve bu yerlerde durmak kesinlikle yasaktır.

MADDE 68- alışanlar, çalışma süreleri içerisinden ilgili birim amirlerinin izni olmadan işyerinden ayrılmayacaktır.

MADDE 69- alışanlar işyerini ve özellikle kendi çalışma alanlarını düzenli ve temiz tutacaklardır. Çalışanlar tarafından işyerinde çalışma güvenliğini tehlikeye atacak hiçbir düzenleme yapılmayacaktır.

MADDE 70- İşyerinde işbaşı, paydos ve yemek saatleri kanun, sözleşme ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ilgili birim tarafından tayin, tespit ve ifa edilir. T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde çalışan tüm personel (5393 sayılı kanuna tabi sözleşmeli çalışanlar, alt işveren çalışanları, 657 sayılı kanuna tabi tüm çalışanlar) ilgili birim tarafından belirlenen çalışma saatlerine uymak zorundadır.

MADDE 71- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait araçlar, taşıtlar ve iş makinaları kullanma yetkisine sahip, ilgili kanun ve yönetmelikle bu araçları kullanmak için gerekli belgeye haiz kişiler tarafından kullanılacak ve kullandırılacaktır.

MADDE 72- T.C. Kemalpaşa Belediye Başkanlığı tarafından verilen görev haricinde hiçbir belediye aracı özel işlerde, belirlenen güzergâh haricinde ve verilen görev dışında kesinlikle kullanılmayacaktır.

Tehlikeli Yöntem ve İşlemler ile İlgili Kurallar

MADDE 73- Çalışan ve hareket halinde bulunan makine parçalarının ve makine kısımlarının temizlenmesi, yağlanması yasaktır. Teknik yönden temizlenmesi elzem olan parça ve kısımlar bile, makine durdurulduktan sonra temizlenecek ve yağlanacaktır.

MADDE 74- Hareket halindeki araç ve makinalarda ayarlama ve tamir yapmak yasaktır. Eğer makine ve araçta ayarlama ve bakım yapılacaksa makine tamamen durdurulduktan sonra yapılacaktır.

MADDE 75- Makine ve ekipmanlarda bulunan koruyucu aparatların çıkartılması kesinlikle yasaktır.

MADDE 76- Hareket halindeki araç ve iş makinalarına binmek veya inmek, ayrıca içine girmeyerek asılı olarak gitmek yasaktır. İnsan taşımaya elverişli olmayan, ayrıca şoför mahalli olan araçların kasalarına, binmek, asılmak, arkalarına takılmak yasaktır.

MADDE 77- İş gerekçesi nedeniyle yağlanmış veya yağ akıtan bir malzeme mevcutsa, yağın zemine akması sağlanacak. Eğer zemine yağ akmış ise zemin derhal temizlenecektir.

MADDE 78- Makine ekipmanların tamirinin gerektiği durumlarda ve arızalandığı durumlarda ilgili birim amirinin izni olmadan tamir ve bakım işine başlamayacaktır.

MADDE 79- Zımba, keski, çekiç, nokta gibi el aletlerinin darbe nedeniyle baş kısımları deforme olmuş, şişmiş ise deformasyon ve şişme giderilmeden kullanılmaları yasaktır.

MADDE 80- Tüm el aletlerinin kullanımda, kaynak işlerinin yapılmasında koruyucu gözlük olmadan çalışma yapılması kesinlikle yasaktır.

MADDE 81- Kaynak işleminin yapılması esnasında bu iş için özel olarak üretilmiş koruyucu gözlük ve/veya maske kullanılacaktır.

MADDE 82- Matkap ile delinmesi gereken parçalar, zorlama neticesinde eksenleri etrafında daire çizeceklerinden, delme işlemine başlamadan önce muhakkak matkap tahtası üzerine sabitlenmelidir veya delinecek parçanın kendi eksenini etrafında dönmesi engelleyecek güvenlik önlemleri alınacaktır.

MADDE 83- Talaş veya toz çıkartan makinalardan makine çalışırken talaşın veya tozun alınması kesinlikle yasaktır. Tozun veya talaşın temizlenmesinin gerektiği durumlarda makine tamamen kapatılacak, elektrik akımı kesilecek ve temizleme işlemi uygun aparatlar yardımı ile yapılacaktır. çıplak elle temizleme işleminin yapılması yasaktır.

MADDE 84- Tozun veya talaşın basınçlı hava ile temizlenmesinin gerektiği durumlarda etrafta başka çalışan olmayacaktır, eğer ortamda başka çalışan var ise çalışanların ortamdan uzaklaştırılması sağlanacaktır. Toz ve talaş temizlenmesi işlemi yapacak olan çalışan koruyucu gözlük ve diğer kişisel koruyucu ekipmanlarını mutlaka kullanacaktır.

MADDE 85- İş gerektirmediği durumlarda basınçlı havayı kullanmak kesinlikle yasaktır.

MADDE 86- İş bittikten sonra veya herhangi bir sebepten dolayı çalışan makine terk ediliyorsa, makine mutlaka kapatılacak ve elektrik bağlantısı kesilecektir.

MADDE 87- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait tüm binalarda ve birimlerde herhangi bir elektrik arızasına yetkilendirilmiş elektrik işinden anlayan uzmanlar dışında müdahale edilmesi kesinlikle yasaktır.

MADDE 88- Herhangi bir elektrik arızasında derhal ilgili birim amirine ve/veya yetkili elektrikçiye haber verilecektir.

MADDE 89- Elektrik arızasına müdahale edilirken arızalı makine veya panoya gelen giden tüm akım ana panodan kesilecek, müdahale sırasında gerekli olan kişisel koruyucu donanımlar kullanılacak ve müdahale eden kişinin yanında mutlaka bir gözlemci personel bulunacaktır.

MADDE 90- Elektrik hatlarına dokunmak, elektrik geçen kabloları kurcalamak veya sivri uçlu malzeme ile üstüne bastırmak, kablosu eskimiş veya yırtılmış yerleri tutmak yasaktır.

MADDE 91- Yüksek gerilimli elektrik nakledicilere, ana elektrik panolarına, yüksek gerilimli ana elektrik kablolarına 5 (beş) metreden fazla yaklaşılmayacaktır.

MADDE 92- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait tüm binalardaki elektrik panolarına kaçak akım rölesi takılacak ve pano kapakları her zaman kapalı ve kilitli olacaktır. Kilit anahtarı o binanın veya birimin yetkili elektrikçisinde bulunacaktır.

MADDE 93- Tamirhane, bakımhane vb. yerlerde kullanılan el aletleri, takımlar ve aparatlar kullanıldıktan sonra düzenli şekilde belirlenmiş yerlerine konulacaktır. Belirlenmiş yerlerin haricinde hiçbir yerde el aleti, takım ve aparat bulunmayacaktır.

MADDE 94- Herhangi bir yük elle taşınacaksa; önce çömelme pozisyonu alınacak, dizler bükülecek, yük kucaklanacak pozisyona getirilecek, bel dik tutulup malzeme kaldırılacaktır.

MADDE 95- Elle taşıma işlerinde 25 (yirmi beş) kg'dan fazla ağırlıkta yük taşımak yasaktır. 25(yirmi beş) kg'dan daha ağır malzemeler ekipman yardımıyla veya ekip çalışması ile kaldırılacaktır.

MADDE 96- Yükleme, boşaltma, kaldırma ve istifleme esnasında kreyn, vinç, ceraskal, forklift, kaldırma ve taşıma araçları devamlı olarak emniyetli vaziyette olacaklardır. Ayrıca bu makinalar yükte ve boşta iken altından geçmek, altında durmak kesinlikle yasaktır.

MADDE 97- Yükleme ve taşımalarda, yüklenecek malzemenin cins ve ağırlığına göre uygun ve bakımı yapılmış kreyn, vinç, ceraskal ve diğer iş makinaları seçilecektir. Seçilen bu taşıma araçları güvenli kullanım talimatlarına göre kullanılacaktır.

MADDE 98- Kaldırma, yükleme ve taşıma işleri esnasında mutlaka bir nezaretçi bulunacaktır. Kesinlikle tek başına kaldırma, yükleme ve taşıma işlemi yapılmayacaktır.

MADDE 99- Araca yüklenen yükün tam olarak yüklendiğinden emin olunmadan araç hareket ettirilmeyecektir. Kullanılan aracın hızı, kaldırılan ve taşınan yükün özelliğine göre ayarlanacaktır.

MADDE 100- Kaldırma, yükleme ve taşıma işlemleri yağlı, kaygan ve buzlu zeminlerde kesinlikle yapılmayacaktır.

MADDE 101- Katlı raf sistemi ile istifleme yapılan yerlerde daha ağır yükler alt raflarda, hafif olanlar üst raflarda olacak şekilde ağırlık merkezinin dip kısımda olması sağlanacaktır.

MADDE 102- Yüklerin kaymasına ve devrilmesine karşın azami derecede dikkatli olunacaktır. Düz, parlak yüzeyli ve keskin kenarlı cisimleri kaldırmada önce gerekli tüm emniyet tedbirleri alınacaktır.

MADDE 103- Yük taşınırken veya yerinden oynatılırken görüş sahasının kapalı olmamasına dikkat edilecektir.

MADDE 104- Platform kenarlarına, gelip geçilen yerlere ve giriş çıkış kapılarına malzeme konulmayacaktır.

MADDE 105- Üst üste yapılan istiflemelerde malzeme her zaman en üstten alınacaktır. Malzeme istif ederken veya alırken düşüp dağılmalarına ve hasarlanmalarına engel olacak şekilde alınacaktır.

MADDE 106- Yüklerin altına, ağırlığa dayanabilecek tahta veya kereste konulacaktır. Yüklerin bu malzemeler üzerine konulması esnasında yakında hiçbir çalışan bulunmayacaktır.

MADDE 107- Demir, çelik, boru vb. yuvarlak cisimler kesinlikle dik durumda istiflenmeyecektir. Bu tip malzemelerin hepsi yatay olarak istiflenecek ve etrafı sıkıca tespit edilecektir.

MADDE 108- Bidonla akaryakıt taşınması esnasında araçtaki statik elektrik yükünün boşaltılması için, çeki kancasına yer ile teması sağlayacak zincir bağlanacaktır.

MADDE 109- Özellik arz eden madde ve malzemelerin taşınması, yüklenmesi ve boşaltılmasında ait olduğu özel talimata ve/veya özel emniyet kurallarına göre davranılacaktır.

MADDE 110- Taşınan kum, çakıl vb. malzemelerin yollara dökülmemesi için gerekli tedbirler alınacak, taşınan malzeme mutlaka branda ile örtülecektir.

Yangın Tehlikesine Karşı Uyulması Gereken Kurallar

MADDE 111- Sigara içilmesi yasaklanan yerlerde, sigara içilmesi, açık alevli cihaz kullanılması, kaynak işlerinin yapılması yasaktır.

MADDE 112- Akaryakıt, gaz kaçaqları, yağ döküntüleri vb. yangına sebep olabilecek sızıntıların görülmesi durumunda hemen ilgili birim amirine haber verilecektir.

MADDE 113- Herhangi bir akaryakıt ürünü veya diğer yanıcı maddelerin kullanılması gerektiği durumlarda; öncelikle birim amirinden izin alınacak ve özel talimatına uygun olarak bu maddeler kullanılacaktır.

MADDE 114- Benzin vb. yanıcı maddelerle ıslanmış elbiseler hemen çıkartılacaktır. Bu özellikteki malzemeler cildi tahriş eder ve yangın çıkartabilir. Elbiseler çıkartılıncaya kadar sigara içmek, ateşe ve ateşleme cihazlarına yaklaşmak yasaktır.

MADDE 115- Giyecekler, havlu vb. malzemeler kurutmak maksadıyla soba, sıcak boru, açık alev üzerine veya yakınına asılmayacaktır.

MADDE 116- İlgili birim amirinin izni ve bilgisi olmadan içinde gaz bulunma ihtimali olan kazan, baca yolu, tank, kapalı alan vb. yerlere girmek bu alanlarda çalışma yapmak, kaynak işlemi yapmak kesinlikle yasaktır. Bu tip yerlerde çalışma yapılmasının ve girilmesinin gerektiği durumlarda öncelikle bu alanlarda gaz ölçümü yapılacak (parlayıcı ve patlayıcı gazlar) gaz ölçüm sonuçlarına göre gerekli güvenlik önlemleri alındıktan sonra çalışma yapılacaktır.

MADDE 117- Gaz birikme tehlikesi olan kazan, baca yolu, tank, kapalı alan, çukur (mazgal boşlukları) vb. alanlarda çalışma yapılmadan önce mutlaka İş Güvenliği Birimi'ne bilgi verilecektir. Bu alanda yapılacak bir çalışma öncesinde mutlaka gaz ölçümü yapılacaktır. Bu tip alanlarda öngörülemeyen gaz birikimleri ve gaz çıkışları gözlenebilir. Ortamda birikebilme ihtimali olan gazlar boğucu ve patlayıcı ve parlayıcı özellik gösterir. Bu alanlarda gaz oranının belirli oranın üzerinde olması hayati tehlike ortaya çıkarır. Oranın tamamen 0 (sıfır) değerinde olması gerekmektedir. Bu değer sağlanmadığı sürece bu alanlarda hiçbir şekilde çalışma yapılması içeri girilmesi ve yakınında bulunması yasaktır.

MADDE 118- Fen İşleri Müdürlüğü tarafından tüm bina ve tesislerde 250 metrekareye 1 adet olacak şekilde muhteviyatı uygun yangın söndürme cihazı yerleştirilecektir. Eksik olan yangın söndürme cihazları tamamlanacak ve tamamının kullanılabilir durumda olduğu kontrol edilecektir. Ayrıca 19/12/2007 tarihli, 26735 sayılı ve Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'e uygun olacak, kazan dairesinde en az 1 adet 6 kg'lık çok maksatlı kuru kimyevi tozlu yangın söndürme cihazı ve büyük dairelerinde en az 1 adet yangın dolabı, kat kaloriferi tesisatı bulunan veya gazyağı kullanan binalarda, en az 1 adet 6 kg'lık kuru ABC tozlu el yangın söndürme cihazı bulundurulacaktır. Yangın söndürme sistemi ve hortumları açılarak kontrol edilecek yıpranmış veya eksik hortum varsa tamamlanacak ve periyodik olarak kontrol edilecektir. Yangın söndürme cihazları görülebilir ve ulaşılabilir bir alana, yerden 90 cm. yüksekliğe asılacak ve ayaklı zemin üzerine konulacaktır. Tüm binaların acil durumlarda ve olağan durumlarda kullanılacak çıkış kapılarını gösteren ÇIKIŞ ve ACİL ÇIKIŞ ışıklı uyarıları kontrol edilecek ve yönetmeliğe uygun olarak ivedi tamamlanması sağlanacaktır. Ayrıca Fen İşleri Müdürlüğü tarafından Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik esaslarıncı bulunması gereken tüm binalara yangın algılama ve uyarı sistemi takılacaktır. Binaların Hidrant sistemlerinin yönetmelik' e uygun olduğu kontrol edilecek, uygun olmayan ve yetersiz sistemler tamamlanacaktır.

MADDE 119- Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından özel akaryakıt istasyonunda, her dağıtım birimi adasının yanında ve her binanın içerisinde TS 862-7 EN 3-7 'ye uygun en az 1

adet 6 kg'lık kuru kimyevi tozlu, ilâve olarak istasyon içerisinde farklı yerlerde ancak doldurma ağzına 7 m'den yakın, 30 m'den uzak olmayacak şekilde 2 adet en az 30 kg'lık tekerlekli, söndürme kapasitesi en az 89 B olan kuru kimyevi tozlu yangın söndürücü olacaktır. Ayrıca seyyar yangın söndürücülerin yanında, özellikle araç ve dağıtım birimi yangınlarında kullanılmak üzere en az 1 adet 2 m x 2 m' lik yanmaz örtü bulundurulacaktır.

MADDE 120- Yangın söndürme tüpleri ve aletleri talimatı dışında başka işler için kullanılmayacak ve yerleri kesinlikle değiştirilmeyecektir.

MADDE 121- Yakıt ikmal yapılırken aracın motoru mutlaka durdurulacak ve araç gerekli tertibat ile topraklanacaktır. İkmal esnasında sigara içilmesi, cep telefonu vb. elektronik eşya ile yakınında bulunması, açık alevli sistem veya alet kullanılması yasaktır. Özellikle sıcak havalarda benzinin kolayca buharlaşıp havaya karıştığı unutulmayacaktır.

MADDE 122- Tüm birim ve binalarda yangın söndürme cihazları yanına veya önüne, onlara erişimi engelleyecek hiçbir malzeme konulmayacaktır.

MADDE 123- Acil çıkış kapılarının önü ve arkası her zaman açık bırakılacaktır. Bu kapılar kesinlikle kilitli olmayacaktır.

MADDE 124- Parlayıcı, yanıcı, yakıcı, benzin, benzol, motorin, fuel oil vb. nitelikte maddeler özel alanlarda depolanacaktır. Bu depolama alanları her zaman kilitli olacak şekilde dizayn edilecektir. Bu alanlar uyarı ve ikaz levhaları ile işaretlenecek ve bu alanlara giriş çıkış için ilgili birim amirinin izni gerekecektir. Görevli olmayan personelin bu alanlara girmesi kesinlikle yasaktır.

MADDE 125- Depolar etrafında yüksek gerilim panoları bulunmayacaktır. Depolarda depolanan malzeme haricinde başka hiçbir malzeme bulunmayacaktır. Depoların etrafında yeterli sayıda ve kapasitede yangın söndürme cihazları bulunacaktır.

MADDE 126- Oksijen vb. tüm gaz tüpleri ayrı bir kapalı alanda depolanacaktır. Tüm tüpler özellikle kaynak tüpleri dik pozisyonda depolanacaktır. Bu depoların kapıları her zaman kapalı ve kilitli olacaktır. Bu depolara sadece görevli personel girecektir.

MADDE 127- Dolu ve boş tüm gaz tüpleri ayrı ayrı depolanacaktır. Bu depolarda sadece tüpler bulunacak tüp haricinde başka hiçbir malzeme bulunmayacaktır.

MADDE 128- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait tüm bina ve birimlerde elektrik tesisatı yönetmelikte belirlenen periyotta kontrol edilecektir. Kontroller ile ilgili yıllık plan yapılacaktır. Bu kontroller Elektrik Mühendisleri Odası'na kayıtlı yetkili Elektrik Mühendisi tarafından yapılacak ve sistemin uygunluk belgesi düzenlenecektir.

MADDE 129- Tüm birimlerde kullanılan elektrik kabloları her zaman kontrol edilecek; yıpranmış veya kopmuş olanlar ile ilgili yetkili elektrikçiye bilgi verilecek ve değiştirilmeleri sağlanacaktır.

MADDE 130- Tüm birimlerde kullanılan yangın söndürme tüpleri ayda bir kontrol edilecektir. Bakım zamanı gelen tüpler var ise ilgili birim sorunlusuna bilgi verilecektir. Basınç seviye göstergelerinin devamlı olarak yeşil bölgede olmasına dikkat edilecektir.

MADDE 131- Elektrik panoları, elektrik motorları, trafolar, kablolar vb. tüm elektrik tesisatı yangına sebebiyet verebilecek yanıcı toz ve maddelerden korunacaktır. Tozlanma ve kirlenmeye maruz kaldığında, gerekli şekilde uygun periyotlarla temizlenecektir.

MADDE 132- Sıcak, rutubetli ve tozlu ortamların aydınlatmalarında etanj, kapalı tip armatürler kullanılmalıdır.

MADDE 133- Herhangi bir tehlikeli duruma karşın elektrik panolarının önünde ulaşılmasını engelleyecek hiçbir malzemem bulunmayacaktır.

MADDE 134- Ahşap, kâğıt, kumaş, odun, saman gibi maddelerde çıkan yangınlarda su ve köpüklü tip yangın söndürme cihazları kullanılacaktır.

MADDE 135- Akaryakıt, yağ ve süratli yanan ve kolay alev alabilen maddelerin yangınlarında CO₂, kuru kimyasal tozlu tip yangın söndürücüler kullanılacaktır. Bu tip yangınlarda kesinlikle su kullanılmayacaktır.

MADDE 136- Elektrik tesisatı, trafo ve benzeri yangınlarda öncelikle elektrik enerjisi kesilecek, CO₂, kuru kimyasal tozlu ve karbontetraklorit içerikli söndürme cihazları kullanılacaktır. Kesinlikle sulu tip yangın söndürücüler kullanılmayacaktır.

MADDE 137- meydana gelebilecek bir yangın anında öncelikle soğukkanlılıkla yangın çeşidine uygun söndürme cihazları ile müdahale edilecek ve hemen ilgili amirler ve İTFAİYE 'ye haber verilecektir. İtfaiye Birimi'ne mutlaka yangının çeşidi hakkında bilgi verilecektir.

MADDE 138- Meydana gelecek her türlü yangında yakında bulunan tüm elektrik panolarında elektrik akımının kesilmesine azami özen gösterilecektir.

MADDE 139- Meydana gelecek yangın anında yangın çeşidine uygun cihazlarla ilk müdahalenin yapılması ve itfaiye geldikten sonra tüm kontrolün onlara bırakılması ve onların verecekleri talimatlara uyulması mutlaka yapılmalıdır.

Araçlar ve İş Makinalarının Kullanımı ile İlgili Kurallar

MADDE 140- Şoför ve operatörlerde kullanacakları araçların niteliğine göre yasalarca belirlenen belgelerin bulunması zorunludur. Bu belgelerin tamamı çalışanlara ait özlük dosyalarında eksiksiz şekilde bulunacaktır.

MADDE 141- Şoför ve operatörler görevlendirildikleri araç ve iş makinalarını en iyi şekilde korumak, temiz tutmak, günlük ve periyodik bakımlarını yapmak, arızlarını ilgili birim amirlerine bildirmekle yükümlüdürler.

MADDE 142- 237 Sayılı Taşıt Kanunu gereği binek, kamyon, kamyonet, otobüs ve iş makinaları ancak resmi görevlerde kullanılabilir. Görevi dışında, izinsiz olarak güzergâh dışına çıkmaları kesinlikle yasaktır.

MADDE 143- Araç sorumlusu şoför ve/veya operatörler, aracın trafik sigortası, fenni muayene, egzoz muayene ve ilgili tüm yasal evraklarını takip etmek ve bunların birer nüshasını araçta bulundurmakla yükümlüdürler.

MADDE 144- Şoförlerin ve operatörlerin görev kâğıdı olmadan araçla göreve çıkmaları yasaktır.

MADDE 145- Şoför ve operatörler, tüm trafik kural ve kaidelerine, ikaz ve uyarı işaretlerine uymakla yükümlüdürler.

MADDE 146- Şoför ve operatörler, sorumlusu oldukları araç ve iş makinalarının günlük bakımlarını yapmakla yükümlüdürler. Günlük bakımda aracın frenleri, yağı, suyu, akü şarj durumu, lamba ve farları, lastikleri, genel sızıntı durumu, yangın tüpleri vb. parça ve aksamları kontrol edilir.

MADDE 147- Araçlarda ve iş makinalarında trafik yönünden bulunması zorunlu olan teçhizat (ilkyardım çantası, takoz, çeki halatı, yangın tüpü) mutlaka bulunmalıdır. Araçlarda ve iş makinalarında eksik veya yıpranmış, eskimiş teçhizat olması durumunda ilk amire bilgi vermek şoför ve operatörlerin sorumluluğundadır.

MADDE 148- Araç ve iş makinalarının periyodik bakımları ve onarımlarının takibi kullanıcı şoför, operatör tarafından yapılacak ve kademe bakım planı marifetiyle takip edilecek süresi geçmeden bakımları süresi geçmeden yapılacak ve yapılan bakımlar kayıt altına alınacak, periyodik bakım çizelgeleri tutulacaktır. İlgili müdürlükler tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.

MADDE 149- Zehirleyici karbon monoksit gazının toplanarak tehlikeli durum ortaya çıkmasına neden olmamak için yeterli havalandırması olmayan kapalı ortamlarda ara ve iş makinası motorları çalıştırılmamalıdır.

MADDE 150- T.C. Kemalpaşa Belediyesi'ne ait tüm araç ve iş makinalarında emniyet kemeri takılması zorunludur.

MADDE 151- Personel taşıyan araçlarda müsaade edilenden fazla sayıda personel taşımak yasaktır.

MADDE 152- Şoför ve operatörler, herhangi bir kaza durumunda en kısa zamanda ilgili birim amirlerine bilgi vermekle yükümlüdürler. Kaza raporları ve diğer resmi evraklar tamamlanıncaya kadar olay yerinden ayrılmayacaklardır. Amirlerinin izni olmadan olay mahallinden ve aracın yanından ayrılmayacaklardır.

MADDE 153- Araç ve iş makinalarının operatörleri ile arazi çalışmaları yapan ilgili ekipler, aracın ve iş makinasının emniyetini ve çevre güvenliğini almakla yükümlüdürler.

MADDE 154- Ehliyet daima sürücü yanında bulundurulacaktır.

MADDE 155- Araçların trafik ruhsatı, trafik sigorta poliçesi, kaza tutanağı ve diğer resmi belgeleri, seyahat esnasında yanınızda bulundurulacaktır.

MADDE 156- Sürücü tarafından araçta görülen arıza ve noksanları müdürlere ve birim sorumlularına bildirilecektir. Arıza veya noksanlık emniyetsiz sürüş yaratacaksa göreve çıkılmayacak, ve müdürlükler tarafından görevlendirme yapılmayacaktır.

MADDE 157- Seyahat esnasında emniyet kemeri uygun şekilde takılacaktır.

MADDE 158- Sürücü ehliyetinin yetki vermediği hiçbir araç kullanılmayacaktır. Yapacağı taşımacılık faaliyeti için gerekli olan K ve SRC belgesi olmadan taşıma faaliyeti icra edilmeyecek ve görev verilmeyecektir. Müdürlükler ve birim sorumluları tarafından yetkisiz

araç sürücü veya operatör görevlendirmesi yapılmayacaktır. Araçlar trafik kurallarına uyularak kullanılacaktır.

MADDE 159- Araç kullanılmadan önce günlük kontrolleri (Yağ, su, fren, lastik, far, lamba vb.) yapılacaktır.

MADDE 160- Araç içerisinde dolu benzin/mazot bidonu gibi yanıcı, parlayıcı ve uçucu maddeler bulundurulmayacaktır.

MADDE 161- Araçların bakımını ve muayene tarihlerini takip edilecektir. Tüm araçların kayıtları tam ve eksiksiz tutulacak, istenildiğinde onarımları ve periyodik muayenelerini gösteren belgeler ibraz edilecektir.

MADDE 162- Şoför mahalline görüşünüzü sınırlandıracak maddeler koyulmayacak ve asılmayacaktır.

MADDE 163- Sağlık durumu müsait olmayan personele araç kullanılmayacaktır. Sürücüler tarafından sürüşü etkileyen raporlar ilgili müdürlüklere ibraz edilecek ve takibi yapılacaktır.

MADDE 164- Araç üzerinde kontak anahtarını bırakılmayacaktır.

MADDE 165- Aracı çalışır vaziyette terk edilmeyecektir.

MADDE 166- Araçlara görev harici kişi ve personeller alınmayacaktır.

MADDE 167- Araçta cep telefonu kullanılmayacaktır.

MADDE 168- Araçların şoför mahalline çıkılan basamaklarında veya kapı kolu gibi bir yerine asılarak seyahat edilmeyecektir. Çöp araçlarında çöp toplama hizmeti veren personel aracın arkasına asılarak seyahat etmeyecektir.

MADDE 169- Yüksek yerlerde bir iş yapmak için iş makinalarının kepçesine binilmeyecektir.

Yüksekte Çalışma İle İlgili Kurallar

MADDE 170- Yüksekte çalışma yapacak personele mutlaka yüksekte çalışma eğitimi aldırılacak ve yüksekte çalışma sağlık kontrolü yaptırılacaktır. ilgili müdürlükler yüksekte çalışma eğitimi olmayan personeli yüksekte çalışmak için görevlendirmeyecektir.

MADDE 171- Yüksekte yapılan çalışmalarda kullandığımız malzeme ve aletlerin düşmemesi için gerekli önlemler alınacaktır.

MADDE 172- Yukarıdan aşağıya malzeme, eşya, alet vb. atılmayacaktır.

MADDE 173- Yüksekte yapılan çalışmalarda kullandığımız malzeme ve aletler iş bitiminde uygun bir şekilde aşağıya indirilecek ve düşmeyecek şekilde yerleştirilecektir.

MADDE 174- Zeminden 3 metreden yüksekte yapılan çalışmalarda mutlaka emniyet kemeri kullanılacaktır.

MADDE 175- Yüksek platform kenarında çalışırken, emniyet kemerinin kancası sağlam bir yere bağlanacaktır.

MADDE 176- Yükseklik korkusu, tansiyon, baş dönmesi gibi hastalığı olanlar yüksekte çalışmayacak ve çalıştırılmayacaktır.

MADDE 177- Yüksekte çalışmalar gözetim altında yapılacak, tek hareket edilmeyecektir.

MADDE 178- Yüksekte yapılacak tamirat vb. çalışmalar için seyyar iskele veya mobil kaldırma ekipmanlarını kullanılacak, altınıza varil, bidon, tuğla vb. uyduruk malzemeler konulmayacaktır.

MADDE 179- Yüksekte yapacağınız çalışmalarda (mesela tekerlekli seyyar iskelelerde) çalışmaya başlamadan önce çalışılacak alanı kontrol edilecek ve bir araca veya istife çarpma, elektrikle temas gibi bir tehlike görüldüğünde gerekli tedbirleri almadan veya aldırılmadan çalışma yapılmayacaktır.

MADDE 180- Tekerlekli seyyar iskelelerde çalışmaya başlamadan önce mutlaka teker frenleri kilitlenecek, üzerindeki işçi aşağıya inmeden, yer değiştirmek için veya başka sebeplerle iskeleyi hareket ettirilmeyecektir.

MADDE 181- Düşmeye karşı tedbir olarak yapılmış korkuluk ve eteklikleri sökülmecek, çıkartılmayacaktır.

MADDE 182- Seyyar iskeleyi tehlikeli yerlere kurulmayacaktır.

Kazı İşleri İle İlgili Kurallar

MADDE 183- Kazı işleri sırasında elektrik kabloları, gaz boruları, su yolları, kanalizasyon ve benzeri tesisata rastladığınız zaman kazı işlemini derhal durdurulacaktır.

MADDE 184- Kazı sırasında zehirli ve boğucu gaz bulunduğunu anladığınızda derhal oradan uzaklaşılacak, sorumlu ve ilgililere haber verilecektir.

MADDE 185- 1,5 metreden daha derin kazıları şevli yapınız, bu derinlikten sonra kazının şevsiz yapılması gerektiği takdirde mutlaka tahkimat yapılacaktır.

MADDE 186- Kazı sırasında kayma veya göçme ihtimalini görülmesi durumunda derhal çalışma alanını terk edilecek, sorumlu ve ilgililere haber verilecektir.

MADDE 187- Kuyu ve lağım gibi derin yerlerde, müdürlüklerin izni ile güvenlik kemeri ve sinyal iplerinizi yanınıza alarak ve ekip halinde çalışılacaktır. Tek başına işlem yapılmayacaktır.

MADDE 188- Kazı işlerinde kazı alanına 3. şahısların zarar örmesini engellemek için file çevreleme, uyarı levhaları, emniyet şeritleri kullanılacaktır.

MADDE 189- Tesisat geçen güzergahı, gerekli işaret, emniyet şeridi ve levhalar ile çevreleyerek araç ve yaya trafiğine kapatılacaktır.

MADDE 190- Kazıdan çıkan toprağı, hafriyatı kazı kenarından yeterince uzağa taşınacaktır.

MADDE 191- Kazı makinelerinin hareket alanı içine girilmeyecek ve yaklaşılmayacaktır.

MADDE 192- Kazı makinelerini sadece operatörleri tarafından kullanılacak, eğer görevli değilseniz kazı makineleri kullanılmayacaktır.

Temizlik Kimyasallarının Kullanımında Uyulacak Kurallar

MADDE 193- Göze asit vb. kimyasalların kaçması halinde gözler en az 5 dk. bol su ile yıkanacak, en ivedi şekilde sağlık kurumuna gidilecektir.

MADDE 194- Por-çöz, kir çöz vb. hidroklorikasit içerikli temizlik maddelerini hermetik olarak kapalı kaplarda saklanacak bu asitlerle doldurulacak kaplarda yeteri kadar hava payı bırakılacaktır. Orijinal kaplarından başka kaplara aktarma yapılmayacak, ortalık yerde kaplar bırakılmayacak kilitli dolaplarda muhafaza edilecektir.

MADDE 195- Dökülen asitleri bol su ile yıkayınız, kesinlikle odun talaşı, saman ve yün parçalarına veya toprak vb. emdirmeyecek, bu sırada eldiven, maske ve gözlük gibi uygun kişisel koruyucuları malzemeler kullanılacaktır. İvedi şekilde sağlık merkezine başvurulacaktır.

MADDE 196- Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından temizlik kimyasalları uygun depolanacak, yetkisiz kişilere verilmesi engellenecek ve maksadı dışında kullanılmayacaktır. Eğitim almayan personelin kimyasallara ulaşması engellenecektir.

MADDE 197- Temizlik kimyasalları ile yapılan çalışmalarda havalandırma tertibatını mutlaka çalıştırılacaktır. Hiçbir nedenle asitler içine su dökülmeyecektir.

MADDE 198- Zehirleyici, tahriş edici ve zararlı sıvıları bunlara dayanıklı ve uygun kaplar içerisinde depolanacaktır.

MADDE 199- Zehirleyici, tahriş edici ve zararlı sıvı ile bulaşmış iş elbiselerini hemen çıkarılacak, cildinizi su ile iyice yıkadıktan sonra temiz iş elbiseleri giyilecektir.

MADDE 200- Zehirleyici, tahriş edici ve zararlı sıvıların içine eller ve diğer uzuvlar sokulmayacaktır.

Merdivenlerle İlgili Kurallar

MADDE 201- Sabit nitelikli olarak yapılan ve sürekli kullanılan merdivenlerin kenar korkuluklarının olmasına dikkat edilecek, varsa eksikleri derhal tamamlanacaktır. Tüm merdivenlere kaymaz bant yapıştırılacaktır.

MADDE 202- Yapacağınız işe uygun yükseklikte merdiven seçilecek, el merdivenlerini kesinlikle varil, kasa vb. üzerine yerleştirilmeyecektir.

MADDE 203- Kullanacağınız el merdiveninin üst noktasının çıkılacak platformu 80-90 cm geçmesini sağlanacaktır.

MADDE 204- El merdivenlerini alt ve üst kısımları kaymayacak ve kurtulmayacak şekilde yerleştirilecek, merdivene destek olması için yardımcı personel kullanılacaktır.

MADDE 205- Merdivenleri uzatmak amacıyla birbirlerine eklenmeyecektir.

MADDE 206- Merdiveni kullanmadan önce, gözle edilecek, kusurlu merdivenler kullanılmayacaktır.

MADDE 207- 3 Metreden yükseğe çıkmanız gerektiği zaman, çelik boru veya profilden yapılmış sağlam el merdivenleri kullanılacaktır.

MADDE 208- Merdiven basamaklarında yağ veya çamur bulaşığı varsa mutlaka temizlenecektir.

MADDE 209- Kaygan veya çamurlu ayaklarınızla portatif el merdivenine çıkılmayacaktır.

MADDE 210- Elektrik işlerinde metal portatif merdivenleri asla kullanılmayacaktır.

MADDE 211- Tamirat vb. işler için kullanılan çift çıkışlı bakım merdivenlerinde ayrılmayı önleyici profil, zincir vb. olacaktır.

Elektrikli İşler İle İlgili Kurallar

MADDE 212- Görevliler dışında elektriğe müdahale edilmesi kesinlikle yasaktır.

MADDE 213- Elektrik ile ilgili arızaları Fen İşleri Müdürlüğünde görevli elektrikçi ve sorumlulara haber verilecektir.

MADDE 214- Yırtık, erimiş, yanmış, kopmuş veya yalıtımı bozulmuş elektrik kablolarını kullanılmayacaktır.

MADDE 215- Fişsiz çıplak uçlu kabloları prize sokarak enerji almak yasaktır.

MADDE 216- Elektrik panolarına gerektiğinde kolayca ulaşılabilmesi için pano etrafına ve üstüne malzeme koyulmayacak, Elektrik panoları yalnızca sorumluları tarafından açılacak ve Fen İşleri Müdürlüğü tarafından tüm panoların sorumluları belirlenecek ve periyodik olacak kontrol edilecektir. Hiçbir suretle yetkisiz kişiler tarafından açılmasına izin verilmeyecektir. Halka açık olan yerlerdeki elektrik panolarının kontrolleri yapılacaktır.

MADDE 217- Pano ve tablo çevresine su dökülmeyecek, yangın söndürmek için elektrik panolarına su dökülmeyecektir.

MADDE 218- Fen İşleri Müdürlüğü tarafından Elektrik panolarının altında yalıtkan paspas veya takoz bulunacak, elektrik çarpmalarından kullanılmak üzere ahşap veya plastik el kancası bulundurulacaktır.

MADDE 219- Kablo eklemeleri yetkili elektrikçi tarafından ve klemensle bağlanarak yapılacak, sonra üzeri izole bantla sarılarak kapatılacaktır.

MADDE 220- TS veya CE işareti olmayan, iptidai elektrikli aletleri kullanılmayacaktır.

MADDE 221- Makine veya aletlere elektrik sağlayan kabloların yerlerden geçirilmeyecek, askılar üzerinden havai hat olarak çekilecektir.

MADDE 222- Üzerinden ağır iş makineleri veya kamyonların geçmesi ihtimali bulunan veya sivri uçlu ya da keskin kenarlı metallerin üzerine düşerek izolesini delme veya sıyırma ihtimali olan kabloların zeminden geçirilme zorunluluğu olduğu hallerde, bunlar zırhlı kablo olarak döşenecek veya döşemenin altına gömülecektir.

MADDE 223- Seyyar lambaları bir transformatör yardımıyla elde edilen küçük gerilime (24-42 V.) bağlanacaktır. (Seyyar lambanın cam globu ve tel kafesli koruyucusu ile izoleli sapı olmalıdır.)

MADDE 224- Yer altı kablolarının yakınına boru, kazık vb. çakılmayacaktır.

MADDE 225- Ara kabloyu toplamadan önce fiş mutlaka prizden çıkarılacaktır.

MADDE 226- Merdiven vb. metal araçları elektrik kablolarının üzerine yaslamayacaktır.

Elektrikli El Aletleri İle İlgili Kurallar

MADDE 227- Eğitim ve bilgi sahibi olmadığınız hiçbir el aleti kullanılmayacaktır.

MADDE 228- Dar ve rutubetli yerlerde en fazla 100 voltluk doğru akımla çalışılacaktır.

MADDE 229- Elektrikli aletleri kullanmadan önce kontrol edilecek, arızalı veya hasarlı ise kullanılmayacaktır.

MADDE 230- Elektrikli el aletleri ile kimseye şaka yapılmayacaktır.

MADDE 231- Fişi bozulmuş, kablosu yıpranmış el aletini kullanılmayacaktır.

MADDE 232- Koruyucusu olmayan dönen ve hareketli kısımlara sahip el aletlerini kullanılmayacak, özellikle avuç taşıma ve spiral kesme aletinin koruyucusu mutlaka takılacaktır.

MADDE 233- Kullanmadığınız el aletini şalterinden kapatılacak, ortalıkta bırakılmayacaktır.

MADDE 234- Aletin fişini prizden çıkarırken, kablodan asılarak değil, fişten tutarak çekilecektir.

MADDE 235- Alet amacı dışında hiçbir işte kullanılmayacaktır.

Ekranlı Araçlarla İlgili Kurallar

MADDE 236- Ekranla göz arası mesafeyi en az 60 cm. olacak şekilde ayarlanacaktır.

MADDE 237- Klavyenin önünde kolları yaslayabilecek uygun bir boşluk bırakılacaktır.

MADDE 238- Sırtınızı dik ve koltuğa dayalı, başınızı dik, baldırlarınızı sandalyeye tam oturmuş olarak ayarlanacaktır.

MADDE 239- Ekranı dikey konuma ayarlayınız. Dik olarak oturduğunuzda ekranın üst ucu ile gözünüzün aynı hizada olması sağlanacaktır.

MADDE 240- Çalışma masanızı, ekran, klavye, dokümanlar vd. malzemeleri rahatça alabilecek genişlikte seçilecek, rahat hareket edebilmek için üzerinde yeterli alan bulundurulacaktır.

MADDE 241- Oturma kısmı aşağı ve yukarı, sırt dayama kısmı öne arkaya ayarlanabilir, bele uygun ve esnek bir sandalye seçilecektir.

MADDE 242- Ekranlı araçlarla çalışmaya başlamadan önce ve düzenli aralıklarla göz muayenesi yaptırılacaktır.

MADDE 243- Yapay aydınlatma kaynakları ile güneş ışığının ekran üzerindeki parlama ve yansımaları önlenecektir.

MADDE 244- Çalışma sırasında göz ve kol-bacak kaslarınızı kısa süreli egzersizlerle dinlendiriniz.

MADDE 245- Klavyenin rahat bir çalışma pozisyonu sağlayacak uzaklıkta (Kollar dirsekten 90°açıyla) olmasına özen gösterilecektir.

Bakım/Onarım İşleri İle İlgili Kurallar

MADDE 246- Makineyi “off” / kapalı konumuna aldıktan sonra kazara çalışmasını önlemek için açma/kapama kutusu kilitlenecektir.

MADDE 247- İlgisiz kişilerin girişi engellenecek, mümkünse çalışma olmadığı günleri seçilecektir.

MADDE 248- Olumsuzluk yaşanma ihtimaline karşılık gözlemci bulundurulacaktır.

MADDE 249- Bakım sadece sorumlu kişi tarafından yapılacaktır. Bakım alanları diğer alanlardan paravan, çizgi vb. ile ayrılacak ve yetkisiz personelin girmesi engellenecektir.

MADDE 250- İşlem sırasında herhangi bir kaza olursa makine hemen durdurulacaktır.

MADDE 251- Kapalı alanlarda (tank gibi) yalnız çalışılmayacaktır.

MADDE 252- Kapalı alanda, tankların içinde veya zemin seviyesinin altında çalışırken; tankın içinde yeterli oksijen olduğundan ve zehirli gaz bulunmadığından emin olunacaktır. Ölçüm yapılmadan kapalı alana girilmeyecektir.

MADDE 253- Bakım onarım bittikten sonra, enerjiyi verin ve güvenlik kontrolleri yapılarak çalıştırılacaktır.

Çatı Çalışmaları İle İlgili Kurallar

MADDE 254- Yüksekte Çalışma Eğitimi ve belgesi olmayan ve yüksekte çalışma sağlık muayenesinden geçirilmeyen hiçbir personel yüksekte çalışmak maksadıyla görevlendirilmeyecektir.

MADDE 255- Çatıda çalışma yapmadan önce zeminin kaygan, buzlu veya kırılman olup olmadığını kontrol edilecektir.

MADDE 256- Çatıda çalışma yaparken yanınızda bir gözetmen bulundurulacaktır. Yalnız çalışma yapılmayacak, Yükseklik korkusu, tansiyon, baş dönmesi gibi rahatsızlıklarınız varsa çatıda çalışma yapılmayacaktır.

MADDE 257- Cam sac ve çimento harçlı levhalardan yapılmış veya eskimiş yıpranmış ve dayanıklılığı azalmış çatılarda, çatı merdiveni kullanılacak, bu tür malzemelere doğrudan basılmayacak, ayrıca emniyet kemeri ile emniyet halatı kullanılacaktır.

MADDE 258- Çatıda yapılan çalışmalarda aşağı malzeme, çöp gibi maddeler atılmayacaktır.

MADDE 259- Çok rüzgarlı, yağmurlu günlerde çatıda çalışma yapılmayacak, eğer bu tür havalarda çalışma zorunlu ise gerekli tedbirleri alarak sorumlu bir kişi gözetiminde çalışılacaktır.

MADDE 260- Bina üzerinde yüksekte çalışmalarda uç noktalara kontrolsüz ve emniyet teçhizatı yaklaşılmayacaktır.

MADDE 261- Montaj işlerinde bina çevresinde güvenlik halkası yaparak tehlikeli kısımları uyarı levhası veya şerit bant ile açıkça sınırlandırılacaktır.

Tuvalet, Banyo ve Soyunma Yeri İle İlgili Kurallar

MADDE 262- Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından tüm tuvalet, banyo, duş, soyunma yeri ve yıkanarak ıslak bırakılan zeminlerin girişlerine “DİKKAT KAYGAN ZEMİN” uyarı levhası konulacaktır. Eksik olan levhalar ivedi tamamlanacak ve yerlerine konulacaktır.

MADDE 263- Islak zeminlerde kaymamak için dikkatli yürünecektir.

MADDE 264- Islak elle aydınlatma lambası vb. elektrik tesisat ve teçhizatına dokunulmayacaktır.

MADDE 265- Banyo kabini, lavabo ve tuvaleti kullandıktan sonra temiz bırakılacaktır.

MADDE 266- Soyunma odası dışında başka bir yerde soyunulmayacaktır.

MADDE 267- Pantolon ve ayakkabı ayakta değil, sıra veya tabureye oturarak değiştirilecektir.

MADDE 268- Çöpler çöp kovasına atılacaktır.

MADDE 269- Soyunma dolabı kilitli bulundurulacaktır.

Tertip, Düzen ve Temizlik

MADDE 270- El aletleri kullanırken kolaylıkla alabileceğin şekilde yerleştirilecektir.

MADDE 271- Malzemeler düz bir zemine dengeli bir şekilde istiflenecek ve yerleştirilecektir. Benzeri malzemeler düzenli olarak aynı yere koyulacak ve ağır malzemeleri alta, zemine veya en alt rafa yerleştirilecektir. Yuvarlanabilecek malzemenin önüne tutucu koyulacaktır.

MADDE 272- Malzemeler çeşit, büyüklük, madde ve uygulama yerine göre gruplanacaktır.

MADDE 273- Malzemeler Giriş, çıkış, acil çıkış ve geçiş yolları, Merdiven ve seyyar merdiven yanına, Elektrik panelleri veya kumanda tablolarının önüne, Yangın savunma sistemlerinin önüne ve yakınına (yangın dolabı, yangın hidrantı, yangınihbar sistemi v.b.) gibi yerlere koyulmayacaktır.

MADDE 274- İş bitiminden sonra çalışma alanları temizlenecektir.

Ofis Çalışanları İçin Kurallar

MADDE 275- Kusurlu ekipman derhal kullanımdan kaldırılacaktır.

MADDE 276- İki bölümden daha yüksek dosya dolapları ve kitap rafları sabitleştirilecektir.

MADDE 277- Kağıt tutturmak için toplu iğne yerine sadece zımba ve ataş kullanılacak, Zımba kullanırken, telin, kağıt üzerinde iyice kapanmış olmasına dikkat edilecektir.

MADDE 278- Tüm elektrikli ekipman yıllık olarak kontrol edilecektir.

MADDE 279- Yangın söndürücüler ve diğer yangın söndürme ekipmanı ayda bir kontrol edilecektir.

MADDE 280- Tüm kesici aletler, kullanılmadığı zaman kılıflarında tutulacaktır.

MADDE 281- Koltuk ve sandalyeler kontrol edilecek, arızası, problemi olanlar satın alma bölümüne bildirerek uzman kişi veya firmalara onartılmalıdır. Düşen vidaların yerine inşaat çivisi kullanmak gibi uygun olmayan malzeme ile onarılmayacaktır.

MADDE 282- Masa çekmeceleri ve dolap kapıları kapalı tutulacaktır.

MADDE 283- Anahtar kilit üzerinde bırakılmayacaktır.

MADDE 284- Arkaya doğru yatırılmayacak şekilde yapılmış koltuklar arkaya doğru zorlanmayacaktır.

MADDE 285- Tel zımbalar, zımba sökücü ile çıkartılacak, Bu iş için parmaklar kullanılmayacaktır.

MADDE 286- İşletme ya da bakım sahasına girmesi gereken ofis çalışanları, o bölgede çalışanlar için gerekli güvenlik giysilerini kullanacaktır.

MADDE 287- Bütün elektrikli ofis makineleri, temizleme, ayarlama ve sıkışıklığın giderilmesi işlemlerinden önce mutlaka kilitlenecek, emniyete alınacaktır.

MADDE 288- Yüksek yerlere erişebilmek için yüksek raflardan dosya vb. almak için portatif merdiven kullanılacak, emniyetsiz şekilde sandalye, masa vb. yüksek yerlere çıkılarak dosya alınmayacak ve yüksekte çalışılmayacaktır.

MADDE 289- Merdivenlerden inerken ve çıkarken mutlaka merdiven tırabzanları tutulacaktır. Merdivenler kaymaz bantlı olacaktır.

MADDE 290- Mesai sonrasında odanızdan ayrılırken ışıklar söndürülecek ve elektrikli aletlerin enerjisi mutlaka kesilecektir. (telefon, faks, bilgisayar gibi cihazların enerji bağlantısı bu kuralın kapsamının dışındadır.) Elektrikli ısıtıcı ve elektrikli su ısıtıcılar Belediyemiz bünyesindeki hiçbir ofis ve kapalı alanda kullanılmayacaktır.

MADDE 291- Odaya en yakın yangın söndürücülerin yerleri mutlaka öğrenilecek ve kullanımı öğrenilecektir.

MADDE 292- Yangın çıktığında, ofisinizdeki, binanızdaki yangın söndürücülerle ilk müdahalede mutlaka bulunulacak, yöneticilere ve güvenlik birimine haber verilecektir.

MADDE 293- Yanıcı, parlayıcı numuneler, maddeler ofislerde hiçbir şekilde muhafaza edilmeyecektir.

MADDE 294- Yere dökülen her şey derhal toplanacak, silinip temizlenecektir.

MADDE 295- Telefon, bilgisayar, hesap makinesi ve diğer elektrikli aletlerin kabloları, kordonları uygun şekilde yerleştirilecek, takılıp düşmelere sebep olmayacaktır.

MADDE 296- Ofis zeminlerinde kaymaya, takılmaya neden olabilecek yüzeyler derhal onarılacaktır.

MADDE 297- Koridor, depo, arşiv, merdiven boşlukları ve tuvaletlerde sigara içilmeyecektir.

MADDE 298- Yalnızca sigara içme yeri olarak belirlenmiş yerlerde sigara içilecektir.

MADDE 299- Sigara izmaritleri söndürmeden bırakılmayacak ve atılmayacaktır.

MADDE 300- Kül tablaları, kağıtların konulduğu çöp sepetine boşaltılmayacaktır.

MADDE 301- Sıkışmış kağıtları çıkartmak gibi makineyi açmayı gerektiren işler yalnızca eğitilmiş personel tarafından yapılacaktır. Sıkışmış kağıtları çıkartırken önce, ana şalter yada elektrik fişi kilitlenecek, emniyete alınacaktır.

Yük Taşıma ve Depolama İşleri İle İlgili Kurallar

MADDE 302- Malzeme kaldırmadan önce çömelerek yük kucaklanacak bel dik tutulacak, bacak, bel ve kol kaslarınızın yardımıyla malzemeyi yavaşça kaldırılacaktır.

MADDE 303- 25 Kilodan ağır malzemeler kaldırılmayacak ve taşınmayacaktır.

MADDE 304- 25-50 kilo arası yükleri 2 kişi yardımlaşarak taşınacaktır.

MADDE 305- 50 kilodan ağır yükleri, transpalet vb. mekanik bir araç yardımıyla taşınacaktır.

MADDE 306- Transpalet sadece yük taşımak içindir, kesinlikle üzerine binip seyahat edilmeyecek, virajlarda yavaş sürülecek, taşırken yükün devrilmemesi için düzgün yerleştirilecektir.

MADDE 307- Yük taşınırken, düşmeye ve ayak takılmasına karşı dikkatli olunacak, taşınan yükün görüşünüzü kapatmamasına dikkat edilecektir.

MADDE 308- Düşen malzeme yakalanmaya çalışmayacaktır.

MADDE 309- Malzemelerin diğer işçilere çarpmaması için gerekli dikkat ve özeni gösterilecektir.

MADDE 310- Basıncı gaz tüplerini gelişigüzel yerlere bırakılmayacak, mutlaka bu iş için özel olarak ayrılmış yerde, dik vaziyette ve devrilmemesi için kelepçe veya zincirle bağlanmış olarak istiflenecektir.

MADDE 311- Alkol, tiner vb. parlayıcı madde kaplar üst üste koyulmayacak, Bunlar tek sıra istiflenecektir.

MADDE 312- 3 m'den fazla rafsız istifleme yapılmayacaktır.

MADDE 313- Yerleştirme sırasında en ağır parçalar en alt rafa konulacak ve ağırlık sırasına göre de aşağıdan yukarıya doğru yerleştirilecektir.

MADDE 314- Varil, bidon gibi kolay yuvarlanacak malzemeler rafların üst kısımlarına koyulmayacaktır.

MADDE 315- Boru şeklindeki malzemeleri kaymalarını önleyecek şekilde diplerini takozlayarak istiflenecektir.

MADDE 316- Elektrik kabloları ve aydınlatma armatürleri yakınına istif yapılmayacaktır.

MADDE 317- Her kimyasal madde ambalajının üzerine okunaklı bir şekilde isimleri yazılacaktır.

MADDE 318- Kimyasal maddelerin malzeme güvenlik bilgi formunda belirtilen depolama şartları yerine getirilecektir.

MADDE 319- LPG vd. tüpler birbirlerinden uzak ve ayrı yerlerde depolanacak, içinde parlayıcı, patlayıcı madde bulunan yere ateşle girilmeyecek ve burada sigara içilmeyecektir.

MADDE 320- Tüplerin depolandığı alan içerisinde yanıcı özellikte hiçbir madde, çöp, yağlı üstüğü vb. bulundurmazdır.

MADDE 321- Depoların giriş, çıkış kapıları, acil çıkış kapıları, yangın söndürme cihazlarının bulunduğu yerler, yangın dolapları, elektrik panoları ve ilk yardım malzemelerinin bulunduğu yerlerin önleri herhangi bir şekilde kapatılmayacaktır.

MADDE 322- Yerler daima temiz tutulacaktır.

MADDE 323- Yağ ve yanıcı maddelerin birikmemesi sağlanacaktır.

MADDE 324- Ambarlarda sigara içilmeyecektir.

MADDE 325- Malzeme yüklenir veya boşaltılırken dikkatli bir biçimde ve yavaşça yerine konulacaktır.

MADDE 326- Malzeme yere bırakılırken kalın takozlar koyarak el ve ayaklar korunacaktır.

MADDE 327- Tercihen madeni gözlü raflar ve dolaplar kullanılacaktır.

MADDE 328- Rafın gözleri kapasitesinin üzerinde doldurulmayacaktır.

MADDE 329- Çalışmalarda çelik burunlu iş güvenliği ayakkabısı, baret, iş güvenliği gözlüğü ve iş eldivenleri kullanılacaktır.

MADDE 330- Korkuluklu çalışma platformu sağlanamayan 120 cm'den daha yüksek çalışmalarda ayrıca emniyet kemeri kullanılacaktır.

Kaynak İşleri İle İlgili Kurallar

MADDE 331- Eğitim belgeli ve müdürlükçe görevlendirilmiş işçiler dışında diğer personelin kaynak yapmayacaktır.

MADDE 332- Yalıtımı bozulmuş kablo ve pens kullanmayacaktır.

MADDE 333- Kaynak yaparken yayılan radyasyonun deri yoluyla nüfuz etmesini önlemek için İş kıyafeti ve lastik çizme veya kauçuk tabanlı ayakkabı giyilecek, gözlük ve baret takılacaktır.

MADDE 334- Hiçbir surette, özellikle terli iken kesinlikle kaynak pensi koltuk altına koyulmayacaktır.

MADDE 335- Kaçak akımlara karşı, kaynak yapılan parçayı, kaynak makinesinin bir kutbuna bağlayarak topraklanacaktır.

MADDE 336- Islak, dar ve nemli alanlarda yapılacak kaynak işlerinde yalıtılmış zemin üzerinde çalışılacak ve en fazla 110 V. doğru akım kullanılacaktır.

MADDE 337- Metal üzerine basarak kaynak yapılmayacak, ayağımızın altına mutlaka tahta, plastik veya keçe altlık koyulacaktır.

MADDE 338- Kaynak makinesi çabuk ısınırrsa, aşırı gürültülü çalışırssa veya motoru kıvılcım çıkarırsa arıza var demektir, derhal iş bırakılacak ve onarım ekibine bildirilecektir.

MADDE 339- Kaynak sırasında etraftakileri zararlı ışıklardan korumak için, kaynak mahallinin etrafına seyyar paravanalar yerleştirilecektir.

MADDE 340- Kaynak yapılan alanların yakınında, amacına uygun yangın söndürme ekipmanı hazır halde bulundurulacaktır.

MADDE 341- Şalomayı çalışır vaziyette tüplerin üzerine asarak bırakmayacak, şalomayı bırakmadan önce gazı tamamen kesilecektir.

MADDE 342- Kabloların üzerinden araç geçme ihtimali olan yerlerde, zırlı kablo kullanılacak, askılık kullanarak kabloları havai hat olarak çekilecek ve kabloları su, keskin ve sıcak cisimlerin temasından korunacaktır.

MADDE 343- Elektrod-pense bağlantısının gevşek olmamasına dikkat edilecektir.

MADDE 344- Ark elde etmek için elektrodlar katiyen boş veya dolu basınçlı gaz tüplerine dokundurulmayacaktır.

MADDE 345- Tavanda kaynak yaparken, kaynak yerinin tam altında durulmayacak, dik olarak değil yandan kaynak yapılacaktır.

MADDE 346- Kaynak kablosu takılırken veya kutuplar değiştirilirken makineyi boşta çalıştırılmayacaktır.

MADDE 347- Kaynak sırasında çıkan dumanlardan korunmak için, mutlaka maske kullanılacaktır.

MADDE 348- Kaynak işlemine ara verildiğinde vb. sebeple ekipmanın taşınması işleminden önce kaynak makinesinin şalterini kapatılacaktır.

MADDE 349- zerine yağ, benzin, tiner gibi yanıcı maddeler bulaşmış malzemelerde kaynak yapılmayacaktır. Yakınında yağ, benzin, kağıt, tiner, talaş gibi yanıcı maddeler varsa onları uzaklaştırmadan ve gerekli tedbirleri almadan kaynak yapılmayacaktır.

MADDE 350- Kaynak yaparken sigara içilmeyecektir.

MADDE 351- Elektrik kaynağını bitirdikten sonra makineyi kapatılacak, pensi ortalıkta bırakılmayacaktır.

MADDE 352- Oksi-Asetilen kaynağı yapmadan önce bölge, tüpler, hortumlar, kelepçe bağlantıları ve göstergeler kontrol edilecek, aksaklıkları yetkililere bildirilecektir.

MADDE 353- Alev geri tepme emniyet valfi takılı değilse LPG, asetilen ve oksijen tüpleri kullanmayacaktır.

MADDE 354- Tüplerin manometre, vana ve şalomaları yağlı elle dokunmayacaktır.

MADDE 355- Kaynağı bitirdikten sonra, kaynak yapılan bölge, etrafa sıçrayan kıvılcımların yangın çıkarması tehlikesine karşı dikkatlice kontrol edilecektir.

MADDE 356- Kaynak tüplerini taşımak için, bu iş için özel olarak yapılmış bağlama tertibatlı el arabası kullanılacak, kesinlikle yuvarlayarak taşınmayacaktır.

MADDE 357- Boşalan tüpleri gelişigüzel bırakılmayacak, depolama alanına götürülecektir.

MADDE 358- Benzin, mazot gibi parlayıcı maddeler taşınmış olan kaplara, üzerinde kaynak veya oksijenle kesme işi yapılmadan önce, tüm kapaklarını açarak içerisindeki basınç boşaltılacak, buharla veya sıcak su ve deterjanla temizlenecek, kapların iini CO2 veya azot vb. asal gazlardan biri ile doldurulacak, oksijenle kesme işleri yapıldığı sürece bu gazlardan birini, kabın içine yavaş yavaş vermeye devam edecektir.

Makinelerle İğili Kurallar

MADDE 359- Eğitimli ve görevli olmadığınız makine kullanılmayacaktır. Müdürler tarafından Eğitim belgesi olmayan ve görevlendirmesi, ataması uygun olmayan hiçbir personele yetki dışı makine kullanma görevi verilmeyecektir. Tüm makinelerin yıllık bakım planları yazılı olacak, yıllık bakımları yapılmayan ve arızalı makineler kullanılmayacaktır.

MADDE 360- Makine koruyucuları yetki alınmaksızın çıkarılmayacak ve değiştirilemeyecektir.

MADDE 361- Makine koruyucularının niçin kullanıldığını bilenecek ve onları etkin kullanabilmek için fonksiyonlarını öğrenilecek, düzenli olarak bakım ve kontrolünü yapılacaktır.

MADDE 362- Makine koruyucuları çalışmıyorsa derhal amire haber verilecek ve bakımı sağlanacaktır.

MADDE 363- Makine koruyucularında herhangi bir sorun varsa amire bildirilecek, Makine koruyucularının etkinliğini arttırmak için varsa öneriler bildirilecektir.

MADDE 364- İşe başlarken kullandığınız tesis ve makinenin güvenlik sisteminin çalışıp çalışmadığı kontrol edilecektir.

MADDE 365- Kullanılan makinelerin üzerindeki çalışma talimatı bulunacak ve kullanılan personele yazılı olarak tebliğ edilecektir. Talimatta asgari kullanma, bakım ve emniyet talimatları olacak, müdürlükler envanterindeki makinaları tespit ederek ivedi talimatları tamamlayacak ve personele yazılı olarak tebliğ edilecektir.

MADDE 366- Makineyi çalıştırmadan önce kontrol edilecektir.

MADDE 367- Kazan dairelerinde görevlendirilecek personelin mutlaka mesleki eğitim belgesi olacaktır. Mesleki eğitim belgesi olmayan personel basınçlı makinelerde görevlendirilmeyecektir.

MADDE 368- Arızalı alet, cihaz, makine ve tezgahlar kullanılmayacak, Çalışmakta olan makineye elle müdahale edilmeyecektir.

MADDE 369- Makine çalışırken temizlik, tamir, bakım, ayar yapılmayacak, bu işler öncesinde mutlaka makineyi durdurulacaktır.

MAADE 370- Arızalı makine üzerine "ARIZALI" tabelası asılacak ve makinenin tamiri yapılana kadar Kaldırılmayacaktır.

MADDE 371- Tamiraty yapılan makineye akım sağlayan şalteri panodan kapatılacak ve panoya "DİKKAT ÇALIŞMA VAR" tabelası asılacak ve sigortasını kilitlenecek, tamirat bitmeden kaldırılmayacaktır.

MADDE 372- Zımpara taşı ve avuç taşlama gibi makine ve el aletlerinde bulunan koruyucular çıkartılmayacak, tamir, bakım, ayar ve taş değiştirme sebebiyle çıkarttığımız koruyucuyu tekrar yerine takmadan makineyi asla çalıştırılmayacaktır.

MADDE 373- Matkapta delinecek parça elle tutarak değil, mengeneyle bağlayarak çalışılacaktır.

MADDE 374- Makine üzerinde değişiklik yapılmayacaktır.

MADDE 375- Makinelerin üzerindeki levhaları kaldırılmayacak, kumanda düğmelerini bozulmayacak, etiketler, işaretlemeler sökülmeyecek ve kırılmayacaktır. Eksik olması durumunda ivedi amire bilgi verilecek ve tamamlanması sağlanacaktır.

MADDE 376- Makine amacı dışında hiçbir işte kullanılmayacaktır.

MADDE 377- Kullanılan aletler gelişigüzel bırakılmayacak, bu iş için ayrılmış kısımlara koyulacaktır.

MADDE 378- Dönen, kesen, ezen ve delen kısımları olan makinelerde çalışırken veya bunların yakınından geçerken uzun kollu, sarkık vb. elbise giyilmeyecek, bileklik, künye, kolye ve yüzük gibi takılar takılmayacaktır.

MADDE 379- Eller iş bölgesinden, (kayış, kasnak, kaplin ve silindirlerden) uzak tutulacaktır.

MADDE 380- Makineler üzerine ve hareket alanına malzeme, el aleti vb. koyulmayacaktır.

MADDE 381- Makinede çalışırken veya çalışılırken kesinlikle şaka yapılmayacaktır.

MADDE 382- Basınç altındaki makinelerde ve hatlarda basıncı düşürmeden tamirat yapılmayacaktır.

MADDE 383- Basınçlı hava hortumlarını ucunda tetikli tabanca olmadan kullanılmayacaktır.

MADDE 384- Buhar yüklü şebekede, buharı tahliye etmeden tamirat yapılmayacaktır.

MADDE 385- Kompresör ve buhar kazanı gibi basınçlı kapların manometrelerindeki ibrenin kırmızı çizgiyi geçtiğini görüldüğünde durum derhal yetkililere bildirilecektir.

El Aletleri İle İlgili Kurallar

MADDE 386- Kesici alet bilenmiş olacaktır.

MADDE 387- Başları şişmiş ve çatlamış keski, zimba vs. gibi el aletlerini kullanılmayacaktır.

MADDE 388- Her işe uygun aleti kullanılacaktır.

MADDE 389- Doğru kullanma yöntemini öğrenilecek ve o şekilde kullanılacaktır.

MADDE 390- Keskin ve batıcı aletleri cepte taşınmayacaktır.

MADDE 391- Makineyi en hızlı nasıl durduracağınızı bilinecek, gerektiğinde kapatılacaktır.

MADDE 392- Makineyi çalıştırmaya başlamadan önce, makinenin koruyucu siperleri kontrol edilecektir.

MADDE 393- Zımparaların kullanımı sırasında uygun solunum yolu koruyucularınızı kullanılacaktır.

MADDE 394- Zımparalanacak yüzeyin bulunduğu parça işleme başlanmadan sabitlenecektir.

MADDE 395- Çalışmaya başlamadan önce koruyucu gözlük ve yüz siperleri takılacaktır.

MADDE 396- Testere kesilecek parça kalınlığından sadece birkaç mm yüksekte çalışacak şekilde ayarlanacaktır.

MADDE 397- Bütün ayarlamaları testere tamamen durduktan sonra yapılacak, makineyi durdurmak için, testere dişlerine veya yüzeyine parça dayanılmayacaktır.

MADDE 398- Elektrikli testerede kesilecek iş parçasının bir yüzü ile cumbası önceden düzeltilecek, eğri, düşer budaklı ve çivili parçalar makineye sokulmayacaktır.

MADDE 399- Çalışma esnasında makine tablasında artık parça bırakılmayacak, Biriken parçaları elle değil, makineyi durdurarak bir ağaç çubuk yardımıyla alınacaktır.

MADDE 400- Elektrikli testerede Uzun parçalar keserken destek sehpaları kullanılacak veya işe başlamadan önce yardım istenecektir.

MADDE 401- Kesilmekte olan iş parçasını katiyen geri çekilmeyecektir.

Kişisel Koruyucu Donanımlarla İlgili Kurallar

MADDE 402- T.C. Kemalpaşa Belediye'si bünyesinde çalışan tüm personel (alt işveren çalışanları, 657 sayılı kanuna tabi çalışanlar, 5393 sayılı kanuna tabi çalışanlar) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından belirlenen ve kendilerine Zimmet Tutanağı ile teslim edilen tüm kişisel koruyucu donanımlarını kullanmakla yükümlüdürler.

MADDE 403- T.C. Kemalpaşa Belediye'si bünyesinde çalışan tüm personel kendilerine verilen iş elbiselerini giymekle yükümlüdürler.

MADDE 404- Çalışanlara verilen kişisel koruyucu malzemelerin ve iş elbiselerinin yıpranması, kırılması gibi durumlarda ilgili yetkililer tarafından yenileri ile değiştirilir.

MADDE 405- Çalışanlara verilen kişisel koruyucular yaptıkları işin nitelik ve tehlikelerine göre belirlenmiştir. Çalışanların kişisel koruyucu malzemelerini kullanmalarının kontrolü amirleri tarafından yapılacaktır.

MADDE 406- Risk Değerlendirmesine göre personele verilecek kişisel koruyucu malzemeler ilgili müdürlükler tarafından ivedi tamamlanacak ve eksik kişisel koruyucu malzeme ile görev yapılmayacaktır.

MADDE 407- Çalışanların, bilerek ve isteyerek kendilerine verilen kişisel koruyucu donanımlarını ve iş elbiselerini kullanmamaları halinde, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından haklarında disiplin soruşturması başlatılacak ve Toplu İş Sözleşmesi'nin ilgili maddeleri uygulanacaktır.

MADDE 408- Kişisel koruyucu donanımlar;

a) Çalışanlara ücretsiz olarak verilecektir. Kişisel koruyucu donanımların eskimesi, yıpranması ve kırılması durumunda işveren tarafından yenisi ile değiştirilecektir.

b) İşveren çalışanları kişisel koruyucu donanımların hangi risklere karşı koruyacağı konusunda bilgilendirecek ve kullanımları konusunda uygulamalı olarak eğitim almalarını sağlayacaktır.

c) Birden fazla riskin bulunduğu ve aynı anda birden fazla kişisel koruyucu donanım kullanılmasının gerektiği durumlarda, bu kişisel koruyucu donanımların bir arada kullanılması uyumlu olacak ve risklere karşı etkin olacaktır.

ç) Kişisel koruyucu donanımlar talimatlara uygun olarak kullanılacak ve talimatlar işçiler tarafından anlaşılır olacaktır.

d) T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde çalışanlara verilecek olan kişisel koruyucu donanımlar ilgili standartlara göre üretilmiş, CE belgesine sahip olacaklardır.

MADDE 409- Yapılan tüm işlerde kişisel koruyucu donanımlar görevin gerektirdiği çerçevede tam olarak kullanılacaktır. Müdürlükler tarafından eksik kişisel koruyucu donanımlar ivedi temin edilecek ve teslim tutanağı ile personele teslim edilecektir. İş esnasında uygun olarak kullandığı sorumlular tarafından kontrol edilecektir.

MADDE 410- Bedeninize uygun, işyeri yönetimince belirlenmiş, toz tutmayan, dışarıda ağız açık cebi olmayan iş elbisesi giyilecek, çok uzun kollu veya beli çok bol olan gömlek, ceket giyilmeyecektir.

MADDE 411- Makinelere yakalanma tehlikesine karşı gömlek, ceket, kolları iliklenecektir. Düzensiz giyim biçimleri makinelere yakalanmaya neden olmaması amacıyla elbiseden sarkan hiçbir parça olmayacaktır.

MADDE 412- İş elbisesi temiz olacak, özellikle yağlı elbiseler yanma riskine karşı yıkayarak temizlenmelidir.

MADDE 413- Kesinlikle elbiseler çıkarılmayacaktır.

MADDE 414- Yanıcı maddeleri ve kesici malzemeleri cepte taşınmayacak, bıçak, bisturi, tornavida gibi aletlerle çalışılırken ve taşınırken dikkatli olunacaktır.

MADDE 415- Ayak ve ayak parmaklarının zarar görme olasılığına karşı, iş güvenliği ayakkabıları giyilecektir.

MADDE 416- Yağlı yerlerde çalışırken veya elektrik şoku olabilecek işleri yaparken, bu ortamlardan etkilenmeyen iş güvenliği ayakkabısı giyilecektir.

MADDE 417- Statik elektriklenmenin tehlikeli olduğu yerlerde statik elektriği biriktirmeyen ayakkabı giyilecektir.

MADDE 418- İş ayakkabının topuğuna basılmayacaktır.

MADDE 419- Ayakkabılar bakımlı olmalı, patlak, yırtık, dikişi kopmuş, tabanı yarılmış, delinmiş olmamalıdır.

MADDE 420- Bağcıkları ve fermuarı tümü ile kapalı olmalıdır.

MADDE 421- İş ayakkabılarını kullanırken gerek tabana, gerekse üst deriye bulaşan kirler ve diğer bulaşmış maddeleri (yağ, kimyasal madde vb.) nemli bir bezle silerek düzenli olarak temiz tutulmalıdır.

MADDE 422- Herhangi bir nedenle ayakkabı çok ıslandığı zaman açık, serin ve iyi havalandırılan yerde kendiliğinden kurumaya bırakılacak, herhangi bir ısı kaynağından (direkt veya radyant ısı kaynağından) yararlanarak kurutmaya çalışılmayacaktır. Başa çarpma, düşme, kesme gibi zarar oluşturabilecek ortamlarda baş koruyucuları kullanılacaktır.

MADDE 423- Uzun saçlar, kolaylıkla hareketli ekipmanlara, dönen valslere, matkap ve tornaların dönen kısımlarına kaptırılabilir iş kazalarına yol açacağından uzun saçlar için bone kullanılmayacaktır.

MADDE 424- Tozlar, dumanlar ve sisler burunda, boğazda ve üst solunum yollarında tahrişe neden olurlar. Özellikle 5 mikrondan küçük zerrecikler, boyutlarına ve türlerine bağlı olarak akciğerin derinliklerine kadar ulaşabilir, akciğer dokularına zarar verir ve çeşitli mesleki akciğer hastalıklarına yol açabilirler. Püskürtme gibi işlemlerde ortaya çıkan ince sıvı zerreciklerine “sis” denir. Bunlar, solunum yollarını tahriş edebilir ve türlerine bağlı olarak mesleki zehirlenmelere neden olabilirler. Bu maksatla bu tip işleri yapacak personelin koruyucu maske kullanacaktır.

MADDE 425- Oksijen yetersizliği, havadaki oksijen oranı %21’in altına düştüğü zaman meydana gelecektir. Tanklar gibi hava almayan kapalı yerlerde veya havalandırmanın yeterli olmadığı ortamlarda Çalışırken mutlaka oksijen maskeleri kullanılmalıdır.

MADDE 426- Filtreli maskelerinizi iş bitiminde temizlenecek, yıkanacak, kurutulacak ve kusurlu bölümleri varsa değiştirilecektir.

MADDE 427- Maskeyi taktığınızda bütün bağlantı kayışlarını bağlanacak ve düzeltilecektir.

MADDE 428- Filtreler üzerinde yazılı dayanma süreleri kadar kullanılacaktır.

MADDE 429- Göze yabancı cisim kaçma olasılığı olan her yerde koruyucu güvenlik gözlükleri kullanılacaktır.

MADDE 430- Asit gibi kimyasal maddelerle çalışırken buharın bile girmesini engelleyen, gözün etrafına iyice oturan “kimyasal maddelere karşı olan gözlükleri” kullanılacaktır.

MADDE 431- Çapak fırlama olasılığı olan yerlerde bunlara dayanıklı olan organik camlı vb. gözlük kullanılacaktır.

MADDE 432- Kaynak işleri gibi ışın tehlikesi olan yerlerde bu ışık ve ışınları süzen gözlükleri kullanılacaktır.

MADDE 433- Temizleme: Gözlük camını ve çerçevesini ılık sabunlu su ile temizlenecek, camları olabildiğince az silinecek, hafif hafif silkeleyerek kurutulacak. Camlar kuru iken silinmeyecektir.

MADDE 434- Bakım - onarım: Genellikle gözlüğün ömrü iki yıldır. Camlar düzenli olarak kontrol edilecek; camlarda oyuk veya çizikler oluşmuş ise değiştirilecektir.

MADDE 435- Kaynak ışınlarına ve ısıya karşı yüzü-gözü korumak için koruyucu yüz siperi kullanılacaktır.

MADDE 435- Göz ve yüz çevresinin çok tahribat altında kalabileceği işlerde (kaynak, spiral kesim, taşlama, talaşlı imalat ve çeşitli kimyasal işlemler) mutlaka kullanılacaktır.

MADDE 436- Çarpmaya karşı, alnı koruyucu ayarlanabilir başlık tercih edilecektir.

MADDE 437- Gürültü düzeyi 80 desibeli (dB) aşan her yerde çalışırken mutlaka kulak koruyucularını kullanılacaktır. Gürültü düzeyi ile ilgili şüphe olduğunda ölçüm talep edilecektir.

MADDE 438- Kulak tıkaçlarının yıpranması, küçülmesi, sertleşmesi, herhangi bir yerinin kopması gibi durumlarda mutlaka yenisi alınacaktır.

MADDE 439- Gürültülü bölgelere asla kulak koruyucusuz girmeyecektir.

MADDE 440- Eldiven ve önlük kullanımının zorunlu olduğu işlerde eldiven ve önlüğü kesinlikle kullanılacaktır.

MADDE 441- Eldiven ve önlük seçerken işin özelliği ve kullanılan kimyasal maddeleri göz önünde bulundurulacaktır.

MADDE 442- Korkuluklu çalışma platformu olmayan 125 cm'den daha yüksek yerlerdeki çalışmalarda, çalışılan yerin özelliğine uygun (bel veya paraşüt tipi) mutlaka emniyet kemerleri kullanılacaktır.

MADDE 443- Yüksekte çalışmalarda korkuluğu olmayan kalas (vb.) üzerinde yürünmeyecektir.

MADDE 444- Merdivenlerde özellikle dikkatli olunacak, koşulmayacak, tırabzanlardan tutarak inilecek ve çıkılacaktır.

MADDE 445- İşin gereği olarak size verilen kişisel koruyucuları devamlı kullanılacaktır. Bu malzemelerin kırılması, kaybolması, eskimesi vb. durumlarda amirinize haber verilecektir. Kişisel güvenliğiniz için çok lüzumlu olan bu koruyucular olmadan işbaşı yapılmayacaktır.

MADDE 446- Verilen kişisel koruyucu malzemeleri, amacına ve talimatlara uygun bir şekilde kullanılacak, iyi ve temiz bir halde muhafaza edilecektir.

MADDE 447- Teslim edilen kişisel koruyucu donanımlar(maske, emniyet kemeri, gözlük gibi) "Zimmet Tutanağı" nı imzalayarak teslim alınacaktır.

MADDE 448- Taşlama ve matkap gibi talaş çıkaran makinelerde çalışırken mutlaka koruyucu gözlük veya yüz siperi kullanılacaktır.

MADDE 449- Düşme tehlikesi olan ve 3 metreden yüksek yerlerde çalışırken mutlaka emniyet kemeri kullanılacaktır.

MADDE 450- Elektrik tamir, bakım işleri yaparken mutlaka gerilim değerine uygun yalıtkan eldiven ve yalıtkan tabanlı iş ayakkabısı giyilecektir.

MADDE 451- Metal, sac vb. keskin kenarlı cisimleri kaldırırken kalın bez eldiven kullanılacaktır.

Özel Akaryakıt İstasyonu İle İlgili Kurallar

MADDE 452- TS 12820 Akaryakıt İstasyonları Emniyet Gereklere Standardına göre Akaryakıt İstasyonlarında önlemler alınacaktır. (Yayımlandığı Resmi Gazete Tarihi ve Sayısı : 20.05.2007/26527 Tebliğ No: ÖSG-2007/09) Akaryakıt istasyonları tesisat projesine uygun olarak tesis edilecek, tesisat projesi ve vaziyet planı gibi projelerin bir örneği tesiste bulunacaktır.

MADDE 453- Acil durumlarda aranacak telefon numaraları telefonların yanında görünür bir yere asılacaktır. Bir dağıtım şirketi ile bayilik sözleşmesi yapılmadan akaryakıt istasyonu kurulmayacak ve işletilmeyecektir.

MADDE 454- Akaryakıt istasyonunun zemini düzgün olacak, çevre emniyeti uygun biçimde alınacak, araç giriş-çıkışı için gerekli emniyet tedbirleri alınacak ve gerekli aydınlatmalar

yapılmış olacaktır. Akaryakıt, sadece yer altı tanklarında depolanacaktır. Akaryakıt tankları, uygun şekilde topraklanacak ve periyodik olarak kontrolleri yaptırılacaktır.

MADDE 455- Yakıt ikmaline bir personel görevlendirilecek ve yetkisiz kişilerin yakıt pompası ve tank bölgesine ulaşmasına engel olunacaktır. Yakıt ikmali olmayan zamanlarda akaryakıt istasyonu giriş ve çıkış kapısı kilitli olacaktır.

MADDE 456- Havalandırma çıkışlarının ve uyarıcı cihazların atmosferik olaylarla kirlenme ve yabancı maddeler ile tıkanma gibi olaylara karşı tedbirler alınmış olacaktır.

MADDE 457- Çıkış ağızlarının yeri ve yönü parlayıcı buharlar birikmeyecek ve emniyetsiz olan yerlere ulaşmayacak, bina açıklıklarından girmeyecek veya saçak altında birikmeyecek şekilde olacaktır.

MADDE 458- İçerisinde Sınıf IA yakıt bulunan tanklar, basınç altında tahliye yapılırken veya vakum uygulanırken açık, normalde ise kapalı olan basınç ve vakum tahliye cihazlarıyla donatılmış olacaktır.

MADDE 459- İçerisinde Sınıf IB veya Sınıf IC yakıt bulunan tanklar, basınç-vakum tahliye sistemleriyle veya tescilli alev tutucularla donatılmış olacaktır

MADDE 460- İçerisinde yalnızca ve tek başına Sınıf II veya Sınıf IIIA yakıt bulunan tankların havalandırmalarının çıkış ucu bina dışında ve doldurma borusu ağzının seviyesinden yukarıda olacaktır.

MADDE 461- Havalandırma çıkış uçları normalde beklenen kar seviyesinden yukarıda olacaktır. İçlerine yabancı madde girmesini önlemek için uçlar, çıkış dirseği ve kaba elekler veya diğer cihazlarla donatılmış olacaktır.

MADDE 462- Tank tepesinden giren doldurma borularının uçları tank tabanından en fazla 15 cm uzakta olacaktır.

MADDE 463- Doldurma boruları titreşim en az olacak şekilde tesis edilecek ve düzenlenecektir.

MADDE 464- Akaryakıt istasyon giriş ve çıkışlarının her birinin genişliği en çok 20 m olacak, İstasyonun, giriş ve çıkış dışında kalan yola olan cephesi araç girişine engel olacak şekilde olacaktır.

MADDE 465- Akaryakıt pompalarındaki hortum 5.5 metreyi aşmayacaktır.

MADDE 466- Dağıtım birimleri üzerindeki her doldurma hortumu üzerinde, acil durumda koparak kopma noktasının her iki tarafında da sıvı akışını kesen, TS EN 13617-2'ye uygun bir emniyetli ayırma tertibatı (kırılabilir kaplin) bulunacaktır.

MADDE 467- Tank üzerinde, doldurma veya ölçme ağzı üzerinde, akaryakıt pompası altında ve emniyet mesafeleri dahilinde adam giriş çukurları ve dalgıç pompa çukurları haricinde, çukur ya da boşluk bulunmayacaktır.

MADDE 468- Bütün elektrik tesisatı ve elektrikli cihazlar, tesis edildikleri yerler için uygun olacak ve ana panolara kaçak akım koruma rölesi konulacaktır.

MADDE 469- Her akaryakıt istasyonunda, her dağıtım birimi adasının yanında ve her binanın içerisinde en az 1 adet 6 kg'lık kuru kimyevi tozlu, ilâve olarak istasyon içerisinde farklı yerlerde ancak doldurma ağzına 7 m'den yakın, 30 m'den uzak olmayacak şekilde 2 adet en az 30 kg'lık tekerlekli, söndürme kapasitesi en az 89 B olan kuru kimyevi tozlu yangın söndürücü olacaktır. Ayrıca her 6 dağıtım birimi için ilave 1 adet 30 kg'lık veya daha büyük, kuru kimyevi tozlu tekerlekli yangın söndürücü olmalıdır. Yangın söndürücüler her pompadan, dağıtım biriminden, tank doldurma borusu ağzından, yağlama veya servis yerinden 30 m'den daha uzakta olmayacaktır.

MADDE 470- Seyyar yangın söndürücülerin yanında, özellikle araç ve dağıtım birimi yangınlarında kullanılmak üzere en az 1 adet 2 m x 2 m'lik yanmaz örtü bulundurulacaktır. Yangın söndürücüler en az 3 ayda bir kontrol edilmeli ve kontrol tarihleri cihaz üzerindeki etikette yer alacaktır.

MADDE 471- Akaryakıt istasyonuna gelen tankerler dolun işlemine başlamadan önce statik yükten arındırılmalı, doldurma ve boşaltma esnasında tank ile tanker arasında statik elektrik yükü dengesini sağlayacak bağlantı yapılmalı ve tanker topraklanacaktır.

MADDE 472- Akaryakıt istasyonunda TS 622'ye uygun bir paratoner sistemi olmalı veya istasyonun paratoner sistemine eşdeğer bir şekilde yangından korunduğu yetkili merciden alınan bir belge ile belgelendirilecektir.

MADDE 473- Akaryakıt istasyonlarında çalışanlar, bayisi olunan dağıtıcı veya dağıtıcı koordinasyonundaki ilgililer tarafından, işleri ile ilgili sağlık, emniyet ve yangınla müdahale eğitimine tabi tutulmuş olacaktır. Ayrıca alarm ve tahliye eğitim ve tatbikatları yapılacaktır

MADDE 474- Acil durumlarda (yangın, patlama, yakıt sızıntısı veya saçılması) yapılması gerekenleri ve acil telefon numaralarını gösteren talimat levhaları, çalışanların görebileceği yerlere asılacaktır.

MADDE 475- Akaryakıt istasyonunun dağıtım biriminde, dolun ve havalandırma bölgelerinde "Sigara ve benzerleri içilmez", "Aracınızın motorunu durdurunuz", "Cep telefonu kullanılmaz" yazıları veya eşdeğer bir ifadeyi içeren uyarı işaretleri dikkat çekici biçimde asılacaktır.

MADDE 476- Özel akaryakıt istasyonu ruhsat almadan yakıt ikmali yapmayacaktır.

MADDE 477- Akaryakıt istasyonlarına ait yeraltı ve yerüstü tanklarının periyodik bakım ve temizlikleri yapılacak uygun olmayan tanklar kullanılmayacaktır.

MADDE 478- Karayollarında tehlikeli madde taşıyacak araçlar için "Taşıt Uygunluk Belgesi" ve sürücü için Tehlikeli Mal Taşımacılığı Sürücü Eğitim Sertifikası (SRC5)/ADR Şoför Eğitim Sertifikasına sahip olmaları gerekmektedir. Taşımacılık faaliyetleri 24/10/2013

tarıhli, 28801 sayılı ve Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik'e istinaden icra edilecektir.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitim Faaliyetleri

MADDE 479- Çalışanlara verilecek eğitimin amacı; işyerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamın temin edilmesi, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının azaltılması, çalışanların yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirilmeleri, çalışanların karşı karşıya buldukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirlerin kendilerine anlatılması ve iş sağlığı ve güvenliği bilinci oluşturarak uygun davranışların kazandırılmasıdır.

MADDE 480- T.C. Kemalpaşa Belediyesi bünyesinde düzenlenecek olan tüm eğitim faaliyetlerinde başta çalışan temsilcileri olmak üzere tüm çalışanların katılımları sağlanarak görüşleri alınacaktır.

MADDE 481- Çalışanlara verilecek olan eğitimlerin içeriği bu yönetmelikte Madde 8'de detaylı olarak verilmiş yönetmelik hükümlerinde adı geçen konu başlıkları esas alınarak belirlenir.

MADDE 482- T.C. Kemalpaşa Belediye'si bünyesindeki tüm çalışanlara ilk işe girişte eğitim verilecek, eğitim almadan hiçbir çalışan iş başı yapmayacaktır. Belediye bünyesinde alt işveren olarak çalışanların işe başlamadan önce İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi'ne eğitim aldıklarına dair evrakları vermeleri zorunludur.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük, Yürütme ve Cezai Hükümler

Yürürlük

MADDE 483- Bu yönetmelik T.C. Kemalpaşa Belediye Meclisi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 484- Bu yönetmelik hükümlerini T.C. Kemalpaşa Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu yürütür.

Cezai Hükümler

MADDE 485- Mevcut yürürlükte bulunan Yasa, Tüzük, Yönetmelik vb. gibi mevzuat hükümlerince işlem yapılacak ve bu yönetmelikte geçen hükümlere uymayan her kademedeki personel hakkında disiplin işlemi uygulanacaktır.

Rıdvan KARAKAYALI

Meclis BAŞKANI

Coşkun KILIÇ

Katip

Hakan ORHAN

Katip